

## V. KESIMPULAN DAN SARAN

### 5.1 Kesimpulan

Penelitian ini berfokus pada implementasi kebijakan dan prosedur yang dirancang untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan. Adanya SOP (*Standard Operating Procedure*) yang jelas dan rinci membantu memastikan bahwa semua pegawai memahami tugas dan tanggung jawab mereka, serta mengikuti standar operasional yang telah ditetapkan. Dengan mengikuti pedoman dalam Permen **KP Nomor 32/PERMEN-KP/2014**, satuan unit kerja di Kementerian Kelautan dan Perikanan dapat bekerja secara lebih terorganisir dan bertanggung jawab, sehingga menciptakan lingkungan kerja yang transparan, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan prima. Hal ini tidak hanya meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional, tetapi juga memperkuat kepercayaan masyarakat terhadap pemerintah. Hasil yang didapatkan bahwa Satuan Unit Kerja di Unit Pelaksanaan Teknis (UPT) Pelabuhan Perikanan Pantai Pulau Tello belum memenuhi Standar Operasional Prosedur (SOP), karena SOP masih dalam bentuk draf sehingga penerapannya belum dilakukan.

### 5.2 Saran

Penelitian ini diharapkan dapat berfungsi sebagai panduan dalam menciptakan komitmen yang jelas mengenai tugas dan tanggung jawab satuan unit kerja dalam upaya mewujudkan pemerintahan yang baik (*good governance*). Terdapat beberapa saran untuk meningkatkan efektivitas dan

implementasi penelitian ini diantaranya Penyusunan SOP yang Detail dan Praktis, Pelatihan dan Sosialisasi, Sistem Monitoring dan Evaluasi Berkala, Penggunaan Teknologi Informasi, Penyediaan Mekanisme Pengaduan, Penguatan Budaya Kerja, Kolaborasi Antar Satuan Kerja, Pelibatan Stakeholder, Revisi dan Pembaruan Berkala, dan diperlukan Penelitian Lanjutan. Dengan mengikuti saran-saran tersebut, diharapkan penelitian ini tidak hanya menjadi acuan teoritis tetapi juga dapat diterapkan secara praktis, sehingga berkontribusi nyata dalam mewujudkan pemerintahan yang baik dan meningkatkan kualitas pelayanan publik di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Andhanari, Mari Asti. 2015. Pengaruh Tingkat Pendidikan terhadap Produktivitas Karyawan dalam Bekerja. Semarang. 23 hal.
- Atmoko, T. 2009. *Standar Operasional Prosedur dan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah*.
- Direktorat Jenderal Perikanan, 1981. *Standar Rencana Induk dan Pokok-Pokok Desain Untuk Pelabuhan Perikanan dan Pangkalan Pendaratan Ikan*. Direktorat Jenderal Perikanan, Jakarta
- Tambunan, 2013 *Pedoman Penyusunan Standard Operating Prosedur*, Edisi 2023, Penerbit Maiesta.
- Dirjen Perikanan. 2009. *Pengoperasian Pelabuhan Perikanan. PPN Sibolga*. Jakarta. Dirjen Perikanan. 2016. *Pelabuhan Perikanan Wahana Penyaluran Investasi Usaha*. Departemen Pertanian. Jakarta.
- Ekotama, S. 2014. *Cara Gampang Bikin Standard Operating Procedure*. Media Pressindo: Yogyakarta.
- Jones, G. R. 2012. *Organizational Theory. Text and Cases. Third Edition*. New Jers,. America: Prentice Hall International, Inc.
- Kepmen KP No. 26 tahun 2013. Organisasi dan Tata Kerja Pelabuhan Perikanan ditetapkan bahwa Tugas Pokok Pelabuhan Perikanan Samudera Bungus.
- Masroef, A. 2011. *Sekilas Lintas Keragaan dan Pengelolaan Pelabuhan Perikanan, Departemen Kelautan dan Perikanan Dirjen Perikanan Tangkap*. Pelabuhan Perikanan Samudera. Padang.
- Peraturan Menteri Kelautan Dan Perikanan Republik Indonesia Nomor Per.43/PerMen/2015 Tentang Pedoman Penyusunan Standar