

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdirinya Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta berawal dari pengintegrasian Sekolah Tinggi Teknik Sumatera Barat (STTSB) yang sebelumnya bernama ITSB (Institut Teknologi Sumatera Barat). Institut ini didirikan atas prakarsa bersama dari usus-usul Yayasan Imam Bonjol Padang, Universitas Andalas dan Persatuan Insinyur Indonesia (PII) cabang Sumatera Barat.

Pengintegrasian dengan Universitas Bung Hatta dilakukan pada tanggal 1 Desember 1981 berdasarkan akta notaris Abdul Khadir Usman no. 6 dengan sebutan Fakultas Teknik Universitas Bung Hatta. Pada tahun 1996 Fakultas Teknik dikembangkan menjadi dua fakultas yaitu Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) dan Fakultas Teknologi Industri (FTI).

Untuk melaksanakan program dan kegiatan tahunan, maka Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan sangat memerlukan rencana strategis (Renstra) yang berorientasi kepada pencapaian tujuan. Renstra akan menjadi pedoman, arah, dan kebijakan pokok yang akan dilaksanakan selama kurun waktu tertentu dan dijabarkan oleh seluruh jajaran jurusan/program studi di lingkungan FTSP dalam rangka mencapai tujuan yang telah ditetapkan tersebut.

Renstra merupakan kumpulan rencana tindakan dan kegiatan mendasar yang ditetapkan oleh pimpinan melalui serangkaian penyusunan yang dilakukan oleh pihak-pihak terkait dan diimplementasikan bersama dalam rangka pencapaian tujuan. Dengan demikian Renstra disusun berdasarkan analisis SWOT (kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman) yang ada atau yang mungkin timbul dengan memperhatikan aspek-aspek paradigma baru perguruan tinggi dan perkembangan bidang IPTEK.

Dalam memantapkan proses pelaksanaan Renstra melalui program-program yang aplikatif, diperlukan sosialisasi sehingga semua unit dan pihak-pihak terkait

mempunyai persepsi dan pemahaman yang sama dalam pencapaian tujuan yang telah ditetapkan.

1.2 Maksud dan Tujuan

Penyusunan rencana strategis ini dimaksudkan untuk memberikan arah dan pedoman bagi pimpinan fakultas, prodi dan unit yang ada di FTSP, sehingga Renstra harus difungsikan sebagai pedoman dalam menyelenggarakan aktivitas fakultas untuk mencapai tujuan dan memperoleh hasil yang ditargetkan dalam kurun waktu 4 (empat) tahun mendatang (2018-2022) sesuai dengan visi, misi dan tujuan fakultas. Adapun tujuan penyusunan rencana strategis ini antara lain adalah sebagai berikut:

Memberi arah dan pedoman untuk penyusunan program kerja dan pengembangan kepada semua program studi, unit kerja dan unsur terkait.

Menjadi acuan utama bagi pimpinan fakultas, program studi, dan unsur terkait dalam pelaksanaan kegiatan strategis pada masing-masing unit kerja.

Meningkatkan komunikasi dan partisipasi semua jajaran organisasi di FTSP.

1.3 Dasar Hukum

Dasar hukum penyusunan Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan tahun 2018-2021 adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang No 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Badan Pengurus Yayasan Pendidikan Bung Hatta Nomor: 003/SK/YPBH/XI-2014 tentang Statuta Universitas Bung Hatta
4. Rencana Induk Pengembangan Universitas Bung Hatta Tahun 2013 - 2042
5. Rencana Strategis Universitas Bung Hatta Tahun 2018-2022
6. Peraturan Rektor Nomor 3 Tahun 2009 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kelola (SOTK)
7. Program Kerja Rektor Universitas Bung Hatta tahun 2018-2022

8. Program Kerja Dekan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan tahun 2018-2022

1.4 Alur Pikir

Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan disusun berdasarkan kebijakan nasional bidang pendidikan yang berdasarkan pada paradigma baru pendidikan tinggi; yaitu otonomi perguruan tinggi, akuntabilitas, akreditasi, evaluasi dan peningkatan kualitas. Selain itu, penyusunan Renstra ini juga berpedoman pada Kebijakan Dasar Pengembangan Pendidikan Tinggi (KDPPT) yang ditetapkan oleh Menteri Pendidikan Nasional, Program Kerja Rektor Universitas Bung Hatta tahun 2018-2022, dan Program kerja Dekan FTSP 2018-2022.

Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta 2018-2022 akan difokuskan kepada beberapa hal sebagai berikut:

- a) Pembenahan internal manajemen dalam memperkuat tata kelola Fakultas dan Jurusan/Program Studi yang profesional
- b) Pembenahan sistem pendidikan berbasis kompetensi yang mampu mengintegrasikan berbagai kegiatan akademik dan non-akademik dalam meningkatkan kinerja lulusan
- c) Pembenahan SDM dari segi kuantitas maupun kualitas dalam mendukung proses belajar dan mengajar, untuk memenuhi standar mutu pendidikan sehingga dapat dihasilkan lulusan yang unggul dan profesional dalam bidang keteknikan
- d) Pembenahan dan optimalisasi fasilitas penunjang aktivitas akademik dan non-akademik sesuai dengan tujuan strategis
- e) Optimalisasi program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara terintegrasi dan lebih terencana

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN, ASAS PELAKSANAAN, INDIKATOR KINERJA FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN UNIVERSITAS BUNG HATTA

2.1. Visi

"Menjadi Fakultas Unggul Dalam Bidang Teknik, Seni dan Lingkungan Binaan yang Bermartabat Bung Hatta Menuju Fakultas Kelas Dunia"

2.2 Misi

1. Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan serta pengajaran berorientasi kemajuan sains dan teknologi.
2. Melaksanakan dan meningkatkan kualitas pendidikan keteknikan yang profesional.
3. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, serta menciptakan penemuan-penemuan baru dalam ilmu teknik untuk kesejahteraan umat, nusa dan bangsa.

2.3. Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang berkualitas, kompetitif, bermoral dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Menghasilkan lulusan yang mampu melaksanakan ruang lingkup kegiatan teknik serta mampu menghasilkan karya tridharma yang berkualitas sesuai bidang keahlian yang dimiliki.
3. Menghasilkan lulusan dengan menerapkan keahlian professional yang bertanggung jawab terhadap lingkungan dan turut mengatasi permasalahan yang dihadapi pemerintah dan masyarakat dengan cara meningkatkan kemampuan diri dalam memenuhi tuntutan masyarakat pengguna jasa.
4. Menghasilkan lulusan yang inovatif untuk mengembangkan diri dan memberikan manfaat bagi lingkungannya.
5. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan yang dibutuhkan pasar khususnya yang bergerak dalam bidang konstruksi dan perencanaan.
6. Menghasilkan lulusan yang memiliki pemahaman terhadap bidang ilmunya untuk mencapai jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

2.4 Asas Pelaksanaan

Dalam pelaksanaan kegiatan, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan mengacu pada asas-asas sebagai berikut :

1. Asas Iman dan Taqwa

Sebagai lembaga pendidikan tinggi, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta selalu menjunjung tinggi asas keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang merupakan dasar hakiki umat manusia, sehingga segala aktivitas yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan dan teknologi yang ditekuni akan senantiasa meningkatkan harkat dan martabat manusia berdasar iman dan taqwa.

2. Asas Keterbukaan

Dalam era kebebasan akademis dan demokratis ini, pengelolaan dan penyelenggaraan fakultas dilaksanakan sistem terbuka, yaitu sistem yang selalu mempertimbangkan masukan dari luar, menghargai perbedaan pendapat, serta tanggap terhadap permasalahan-permasalahan yang terjadi di lingkungan.

3. Asas Manfaat

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta dan seluruh sivitas akademika, secara kelembagaan, diharapkan berupaya menggunakan peluang yang ada, dan memberikan manfaat yang maksimal dengan menerapkan prinsip keterbukaan, kooperatif dalam pengelolaannya. Manfaat maksimal itu diwujudkan dalam melaksanakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

4. Berorientasi pada Masa Depan

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta FTSP bersikap *proaktif* dalam memahami dan menyikapi perkembangan lingkungan internal dan eksternal, khususnya yang berkaitan dengan penguasaan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta secara proporsional memahami aspirasi dan tuntutan masyarakat.

5. Asas Kemandirian

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta akan selalu mengoptimalkan penggunaan semua kemampuan dan menggali seluruh potensi yang dimiliki untuk memberikan sumbangan terbaik dalam meningkatkan nilai tambah kepada institusi, masyarakat, bangsa, dan negara, khususnya dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.

6. Asas Keserasian

Dalam mencapai hasil perencanaan yang maksimal, setiap aktivitas yang dilaksanakan dalam lingkungan internal Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta tetap menerapkan asas keserasian, keselarasan, tanpa menggeser nilai-nilai kehidupan akademik, dinamika, serta inovasi aktivitas yang selama ini telah berjalan dengan baik.

7. Asas Keterpaduan

Asas keterpaduan diterapkan untuk mendapatkan pemahaman permasalahan secara komprehensif dan pengambilan keputusan oleh berbagai pihak di lingkungan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta. Dengan penerapan asas ini, dapat dicapai kualitas unggul, efektif dan efisien, karena keterpaduan konsep dapat meningkatkan nilai tambah dan pelaksanaan yang sinergis dari berbagai sub-sistem dalam suatu sistem di institusi FTSP.

8. Asas Pelaksanaan

Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta (FTSP) dilaksanakan dengan mempertimbangkan kelayakan yang telah dan wajib dipenuhi, sesuai dengan konsep penyelenggaraan kegiatan pendidikan tinggi yang meliputi bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, baik aspek akademik, struktur maupun infrastrukturnya.

9. Asas Keserasian

Dalam mencapai hasil perencanaan yang maksimal, setiap aktivitas yang dilaksanakan dalam lingkungan internal Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta tetap menerapkan asas keserasian,

keselarasan, tanpa menggeser nilai-nilai kehidupan akademik, dinamika, serta inovasi aktivitas yang selama ini telah berjalan dengan baik.

10. Asas Keterpaduan

Asas keterpaduan diterapkan untuk mendapatkan pemahaman permasalahan secara komprehensif dan pengambilan keputusan oleh berbagai pihak di lingkungan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta. Dengan penerapan asas ini, dapat dicapai kualitas unggul, efektif dan efisien, karena keterpaduan konsep dapat meningkatkan nilai tambah dan pelaksanaan yang sinergis dari berbagai sub-sistem dalam suatu sistem di institusi FTSP.

11. Asas Kecukupan dan Kelengkapan

Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta dilaksanakan berdasarkan asas kecukupan dan kelengkapan yang diperlukan dalam penyelenggaraan kegiatan pendidikan tinggi antara lain meliputi kecukupan dan kelengkapan sarana dan prasarana. Dengan demikian proses pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi di FTSP dapat berlangsung dengan baik.

2.5. Indikator Kinerja FTSP

Indikator kinerja merupakan parameter yang digunakan untuk mengukur keberhasilan suatu organisasi. Indikator kinerja disusun dengan mendasarkan pada visi, misi dan tujuan. Dalam menyusun indikator kinerja, FTSP sebagai salah satu unit kerja di Universitas Bung Hatta, mengacu pada indikator Kinerja Universitas Bung Hatta. Indikator Kinerja FTSP merupakan parameter yang digunakan untuk menilai keberhasilan FTSP satu periode tahun anggaran atau satu periode kepemimpinan. Indikator Kinerja FTSP untuk periode 2018-2022 dapat dilihat pada Tabel 2.1 dan Tabel 2.2 Indikator Kinerja FTSP Secara Makro.

Tabel 2.1.
Indikator Kinerja Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2017)	Target (2018)	Target (2019)	Target (2020)	Target (2021)	Target (2022)
1	Jumlah dosen tetap yang membuat buku ajar/teks	orang	4	11	14	19	25	30
2	Jumlah dosen berkualifikasi S3	orang	18	19	20	22	24	26
3	Jumlah dosen bersertifikat pendidik	orang	30	35	40	53	55	58
4	Jumah Guru Besar	orang	1	1	1	1	2	5
5	Jumlah Lektor Kepala	orang	10	11	12	15	17	20
6	Jumlah Lektor Kepala berpendidikan S-3	orang	4	4	6	9	12	15
7	Jumlah prestasi/mahasiswa tingkat internasional	Orang	0	0	0	1	2	2
8	Jumlah pengiriman delegasi mahasiswa pada kegiatan Nasional	Orang	0	3	6	12	15	18
9	Rasio mahasiswa yang diterima/pendaftar	Orang	332/382	627/635	340/390	400/420	400/420	400/420
10	Rasio jumlah dosen terhadap jumlah mahasiswa	Orang	1:32	1:32	1:30	1:27	1:30	1:30
11	Jumlah karya ilmiah mahasiswa S1 yang dipublikasikan/ Diseminarkan	Orang	1	1	2	5	6	7
12	Jumlah prodi yang menawarkan program internasional	Buah	0	1	1	1	1	1
13	Jumlah dosen yang diundang oleh institusi dari LN untuk mengajar	Orang	1	5	5	6	6	6
14	Jumlah dosen/peneliti tamu dari DN/ L memberi kuliah Umum	Orang	0	5	10	22	22	24

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2017)	Target (2018)	Target (2019)	Target (2020)	Target (2021)	Target (2022)
15	Jumlah dosen terlibat dalam karya HKI	Orang	1	5	8	10	12	14
16	Jumlah dosen yang terlibat sebagai pemakalah dalam kegiatan seminar nasional	Orang	20	27	30	35	45	55
17	Jumlah dosen yang terlibat sebagai pemakalah dalam kegiatan seminar internasional	Orang	2	5	7	15	20	25
18	Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian dengan pendanaan nasional	Orang	15	17	25	30	35	40
19	Jumlah dosen/peneliti yang terlibat dalam kerjasama penelitian	Orang	10	17	25	30	35	40
20	Jumlah publikasi pada jurnal internasional bereputasi	Orang	2	4	6	10	12	14
21	Jumlah publikasi di jurnal nasional terakreditasi/bereputasi internasional	Orang	1	4	6	10	11	12

Tabel 2.2.
Indikator Kinerja FTSP Secara Makro

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline (2017)	Target (2018)	Target (2019)	Target (2021)	Target (2021)	Target (2022)
1	Peningkatan jumlah prodi S1 terakreditasi A	Prodi	0	0	1	2	2	2
2	Terakreditasinya prodi oleh lembaga akreditasi internasional (AUN)	prodi	0	0	1	1	1	2
3	Dukungan Yayasan terhadap pendanaan	%	100	100	100	100	100	100

4	Akuntabilitas laporan keuangan wajar tanpa pengecualian (WTP)	%	100	100	100	100	100	100
5	Pembukaan Program Studi Baru (vokasi)	FTSP	0	0	3	4	4	4

BAB III

ANALISIS SITUASI

3.1. Analisis Kondisi Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta

3.1.1 Kekuatan (*Strengths*) dan Kelemahan (*Weaknesses*)

A. Kekuatan (*Strengths*)

1. Universitas terbaik di pulau Sumatera, Kopertis Wilayah X dan peringkat 71 di nasional (sumber dikti 2017)
2. Memiliki jurusan yang tidak ada kompetitorinya di Sumatera Barat (Perencanaan Wilayah dan Kota), dan memiliki satu-satunya prodi yang ada di Indonesia yaitu Teknik Ekonomi Konstruksi (Quantity Surveying).
3. Memiliki kampus milik sendiri dengan luas yang memadai.
4. Mempunyai kemampuan kerja tim yang solid untuk mengantisipasi perkembangan fakultas ke depan.
5. Mempunyai teknologi informasi yang cukup baik.
6. Kuatnya komitmen pimpinan untuk melakukan perubahan.
7. Mempunyai semangat untuk melangkah menuju profesionalisme.
8. Mempunyai Teknologi Informasi yang cukup baik.

B. Kelemahan (*Weaknesses*)

1. Sivitas belum optimal menggunakan pustaka untuk Proses Belajar Mengajar.
2. Kualitas dan kuantitas usulan penelitian dan pengabdian masyarakat masih kurang dalam mengikutsertakan mahasiswa.
3. Kualitas input mahasiswa baru masih rendah.
4. Basis data dan sistim informasi belum tertata seara baik.
5. Belum banyak memanfaatkan sumber-sumber lain diluar dana yang diperoleh dari mahasiswa, melalui berbagai jaringan kerjasama (*networking*).
6. Kurangnya sosialisasi program ke masyarakat dan stakeholders.

3.1.2 Peluang (Opportunities) dan Ancaman (Threats)

A. Peluang (Opportunities)

1. Peningkatan gerak pembangunan nasional yang cukup cepat membutuhkan tenaga ahli bidang konstruksi dalam jumlah besar.
2. Meningkatnya kebutuhan masyarakat dan dunia kerja dalam rangka kerjasama dengan Perguruan Tinggi.
3. Besarnya jumlah lulusan SLTA yang akan melanjutkan studi ke perguruan tinggi dan meningkatnya angka partisipasi dalam melanjutkan pendidikan kejenjang pendidikan tinggi.
4. Tawaran kerjasama dari dalam dan luar negeri yang cukup besar dalam kerangka *networking, benchmarking, twinning sister university*, serta *double degree*.
5. Kerjasama sumberdaya manusia dari dalam dan luar negeri untuk dimanfaatkan semaksimal mungkin.

B. Ancaman (Threats)

1. Diberlakukannya undang-undang tentang BHMN perguruan tinggi, menyebabkan tingginya persaingan dan gencarnya PTN mencari mahasiswa melalui berbagai program, seperti kelas mandiri, ekstensi dan lainnya.
2. Munculnya kompetitor baru dalam bidang yang sama
3. Menurunnya tingkat perekonomian Masyarakat.
4. Cepatnya perubahan teknologi informasi.
5. Belum kuatnya relevansi tingkat akreditasi prodi dengan peningkatan minat mahasiswa baru.
6. Isu kerawanan bencana (gempa dan tsunami) dapat mempengaruhi minat orang tua untuk memasukkan anaknya ke FTSP yang berada di pinggir pantai Ulak Karang.

7. Diberlakukannya kerjasama Pasar Bebas ASEAN+China, dalam kompetisi tenaga ahli, membuka kesempatan tenaga ahli teknik asing untuk bekerja di Indonesia.

3.2 Profil Akademik

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta memiliki empat program studi yaitu Program Studi Arsitektur (S1), Program Studi Teknik Sipil (S1), Program Studi Perencanaan Wilayah dan Kota (Planologi) (S1) dan Program Studi Teknik Ekonomi Konstruksi (Quantity Surveying) (D3).

Semua Program studi pada Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan sudah terakreditasi dengan kualifikasi B. Di dalam empat program studi tersebut tersebar laboratorium dan studio, yakni sebagai berikut :

- a. Program studi Arsitektur :
 - Studio gambar
 - Laboratorium Perancangan
- b. Program Studi Teknik Sipil :
 - Laboratorium Mekanika Tanah
 - Laboratorium Jalan Raya
 - Laboratorium Ilmu Ukur Tanah
 - Laboratorium Beton
 - Laboratorium Hidraulika
- c. Program Studi PWK
 - Laboratorium SCAN
 - Studio Perencanaan Wilayah dan Kota
- d. Program Studi TEK
 - Studio TEK
- e. Labor Komputer Bersama Fakultas untuk semua program studi.

3.2.1 Kurikulum

Kurikulum pada setiap program studi dirancang secara terpadu dengan komponen Kurikulum Berbasis Kompetensi dengan beban studi 144 sks untuk jenjang pendidikan Strata Satu (S.1) dan 108 sks untuk jenjang pendidikan Diploma Tiga (D.3).

Setiap program studi menetapkan kompetensi serta kemampuan dasar yang diharapkan dapat dimiliki oleh setiap lulusannya. Kompetensi itulah yang akan memperlihatkan sosok kesarjanaan dan ahli madya dalam mengembangkan dan memanfaatkan keahliannya di tengah masyarakat.

Kurikulum program studi di FTSP senantiasa dievaluasi karena diyakini bahwa kurikulum yang baik mampu mengakomodasi dinamika perkembangan zaman. Oleh karena itu, kurikulum direvisi secara berkala, disesuaikan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta disesuaikan dengan tuntutan pasar dan dunia kerja (tempat lulusan memanfaatkan ilmu yang diperolehnya).

3.2.2 Proses Belajar-Mengajar

Proses belajar-mengajar di FTSP, dilaksanakan dengan sistem kredit semester (SKS). Semester merupakan satuan waktu terkecil dalam proses pelaksanaan pendidikan, dengan jumlah pertemuan perkuliahan 16 minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.

Dalam menjalankan kegiatan akademik, FTSP Universitas Bung Hatta mengacu pada kalender akademik yang diterbitkan setiap awal tahun ajaran, sehingga dengan demikian kegiatan perkuliahan praktikum dan ujian dilaksanakan secara terstruktur dan terjadual.

Proses belajar-mengajar dilaksanakan di kelas, laboratorium, studio, serta lapangan/industri. Secara umum pelaksanaan kuliah dan praktikum berjalan lancar sesuai dengan aturan dan ketentuan berlaku.

Peningkatan mutu dalam proses pembelajaran terus dilakukan dengan pengaturan: pelaksanaan kuliah, ketetapan waktu dan jumlah tatap muka, materi

ajar, praktikum dan konsultasi mahasiswa dengan penasihat akademik, atau konsultasi bimbingan penulisan laporan kerja praktek/skripsi. Di samping itu, peningkatan mutu akademik juga dilakukan dengan mengevaluasi kurikulum dan memperbaharui silabus/Rencana Pembelajaran Semester (RPS) setiap tahunnya untuk menyesuaikan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kebutuhan dunia kerja.

Pada tahun akademik 2018/2019 jumlah mahasiswa di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan sebanyak 2.018 orang dengan rincian; Prodi Arsitektur 291 orang, Prodi Teknik Sipil 993 orang, PWK sebanyak 255 orang dan Teknik Ekonomi Konstruksi sebanyak 281 orang dengan rincian seperti tabel 3.1.

Tabel 3.1
Jumlah Mahasiswa
Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan
Tahun 2014-2018

No	Tahun Ajaran	Jumlah Mahasiswaa				Jumlah
		Arsitektur	Teknik Sipil	PWK	TEK	
1	2014/2015	305	607	234	224	1.370
2	2015/2016	320	666	255	281	1.522
3	2016/2017	314	698	266	311	1.589
4	2017/2018	331	809	281	385	1.806
5	2018/2019	291	993	278	456	2.018

3.2.3 Lulusan

Jumlah lulusan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan dari tahun ajaran 2014/2015 sampai Pada tahun akademik 2017/2018 tercatat sebanyak 691 orang dengan rincian; Arsitektur 197 orang, Teknik Sipil 231 orang, Perencanaan wilayah dan Kota 73 orang, dan Teknik Ekonomi Konstruksi (QS) 192 dengan rincian seperti tabel 3.2.

Tabel 3.2
Data Lulusan
Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan
Tahun 2014-2017

No	Tahun Ajaran	Jumlah Mahasiswa				Jumlah
		Arsitektur	Teknik Sipil	PWK	TEK	
1	2014/2015	30	70	5	16	121
2	2015/2016	15	56	17	25	113
3	2016/2017	48	61	20	61	188
4	2017/2018	104	44	31	90	269
	JUMLAH	197	231	73	192	691

Lulusan FTSP tersebar di seluruh nusantara, hingga luar negeri, baik di sektor swasta, lembaga pemerintahan maupun usaha sendiri di bidang yang sesuai dengan keahliannya ataupun di bidang lain sesuai dengan minat dan peluang yang dimiliki.

3.3 Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan sebagai bagian dari Universitas Bung Hatta menjadikan sarana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka penguasaan dan penguatan ilmu pengetahuan dan teknologi. Fungsi itu juga memberikan nilai tambah dan mampu memecahkan masalah-masalah konkrit dalam bidang keteknikan. Pada dasarnya penelitian yang dilaksanakan selain karena tuntutan tridharma perguruan tinggi, juga karena adanya kebutuhan, baik untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi maupun untuk kepentingan pembangunan dan kegiatan masyarakat. Kegiatan penelitian baik di tingkat universitas maupun tingkat nasional (Dikti) telah memperlihatkan perkembangan yang baik, walaupun penelitian terapan masih relatif sedikit.

Di sisi lain, penelitian terapan atas dasar kerja sama dengan instansi di luar universitas juga belum memperlihatkan peningkatan yang signifikan dari tahun ke tahun. Penelitian-penelitian tingkat universitas dilakukan dengan memanfaatkan dana yang dianggarkan universitas, yang jumlahnya relatif kecil. Kegiatan penelitian dengan memanfaatkan dana dari luar (Dikti) telah mulai meningkat baik dari sisi kuantitas maupun dari pagu dana yang dianggarkan oleh Dikti kepada universitas sebagai kualifikasi madya. Demikian pula halnya dengan

kegiatan pengabdian kepada masyarakat telah berlangsung dengan baik, ini ditandai dengan dimulainya program KKN-PPM sebagai kegiatan wajib yang harus dilakukan di Universitas Bung Hatta.

Upaya pengembangan kegiatan penelitian juga dilakukan dengan cara bekerjasama dengan lembaga di luar fakultas, seperti kerjasama dengan kabupaten dan kota di Provinsi Sumatera Barat dan dengan institusi luar negeri (HAWK, Nanyang Technology University, Sheffield University, UK, Universiti Teknologi Malaysia, Universiti Teknologi Mara, Universiti Islam International Malaysia).

3.4 Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia merupakan komponen penting dalam penyelenggaraan pendidikan di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan. Oleh sebab itu, semua aspek yang berkaitan dengan aset sumber daya manusia disajikan untuk menjawab beberapa pertanyaan yang berkaitan dengan ukuran-ukuran *threshold* dan *benchmark*.

Untuk menyelenggarakan aktivitas akademik, FTSP memiliki staf pengajar sebanyak 69 orang dengan staf tetap sebanyak 45 orang (27 orang Teknik Sipil, 17 orang Teknik Arsitektur, 10 orang di Perencanaan Wilayah dan Kota dan 9 orang Teknik Ekonomi Konstruksi). Diantaranya telah S2 (44 orang), S3 (18 Orang), Guru Besar (1 orang), sedangkan staf pengajar luar biasa 7 orang. Saat ini ada 7 orang yang sedang S3. Di tahun akademik 2016/2017 ditinjau dari persyaratan minimal ratio jumlah dosen dengan jumlah mahasiswa Untuk pengembangan staf pengajar Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta, dilihat dari rasio yang ada maka aspek kecukupan tenaga pengajar sangat baik rasio dosen berbanding mahasiswa di tingkat fakultas adalah 1 : 26 karena bagi program-program Eksakta diharapkan rasio dosen: mahasiswa adalah 1:30.

Tenaga Administrasi yang ada di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan berjumlah 8 orang dengan rincian 5 orang di tata usaha fakultas, 1 orang di laboratorium, 1 orang di rumah tangga, 1 orang di pustaka.

3.5 Penyelenggaraan

Sejak awal berdirinya, fakultas ini memiliki peran strategis dalam rangka menciptakan sumberdaya manusia yang cerdas, ulet dan mandiri, sejahtera lahir batin, bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, serta berbudi pekerti luhur seperti yang dicita-citakan oleh proklamator kemerdekaan Republik Indonesia, Bung Hatta. Oleh karena itu, pimpinan fakultas senantiasa berupaya menyelenggarakan pendidikan yang makin bermutu dan tanggap terhadap kebutuhan pembangunan serta perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni, dengan jiwa penuh pengabdian dan memiliki rasa tanggung jawab terhadap masa depan bangsa. Konsistensi FTSP terhadap pernyataan ini dapat diukur dari peningkatan sarana dan prasarana yang diperlukan dan tersedia dalam penyelenggaraan pendidikan yang berorientasi pada mutu, keefektifan, dan produktivitas pelaksanaan.

Saat ini terus dilakukan peningkatan sarana dan prasarana pendukung dalam meningkatkan kualitas lulusan yang memenuhi kompetensi lulusan S-1 dan D-3, secara bertahap dilakukan perbaikan kurikulum berbasis kompetensi, pengiriman dosen mengikuti seminar nasional dan internasional, pelatihan, serta pendidikan lanjut S-3. Selanjutnya FTSP senantiasa berupaya menciptakan kegiatan yang dapat meningkatkan komunikasi dan kerja sama antara semua unsur masyarakat di lingkungan FTSP dan Universitas Bung Hatta.

3.5.1 Kepranataan, Norma dan Tata Kerja

Kepranataan, norma dan tata kerja merupakan salah satu parameter kuantitas dan kualitas yang dapat menyatakan adanya suatu proses pertumbuhan yang berlangsung secara dinamis, institusional dan terukur.

Oleh sebab itu, untuk mengantisipasi perkembangan FTSP, sejak awal berdirinya telah menyiapkan dan memfungsikan kepranataan normatif yang diperlukan dalam suatu pengelolaan fakultas, seperti : struktur organisasi, rencana kerja anggaran tahunan dan pendapatan untuk pelaksanaan program, konsep pembinaan pegawai, konsep pembinaan kemahasiswaan, dan sebagainya.

Pelaksanaan visi yang selama ini dijalankan FTSP senantiasa menganut norma akademik serta kehidupan kampus yang kreatif, dinamis, dan seksama dengan

merujuk pada peningkatan profesionalisme keilmuan, semangat pengabdian kepada masyarakat dan kearifan dalam pembinaan. Norma tersebut ditumbuhkan berdasarkan arah/tujuan pertumbuhan FTSP yang merupakan bagian dari tujuan Universitas Bung Hatta dengan kepranataan yang jelas.

3.5.2 Prasarana

Dari tahun ke tahun FTSP senantiasa meningkatkan sarana dan prasarana proses belajar-mengajar dalam mencapai visi, misi dan tujuan. Saat ini FTSP ditempatkan pada dua buah gedung berlantai 3 dan 4 yang berlokasi di kampus I Universitas Bung Hatta serta 1 buah gedung Laboratorium Hidraulika di kampus III Olo Nanggalo. Gedung-gedung tersebut dimanfaatkan untuk pelaksanaan perkuliahan, perkantoran, laboratorium/Studio dan untuk organisasi kemahasiswaan. Saat ini semua ruangan perkuliahan di FTSP sudah presentatif (pakai AC).

Untuk menunjang proses perkuliahan, semua kelas sudah dilengkapi LCD permanen. Sedangkan untuk praktikum, setiap tahun senantiasa dilakukan perbaikan karena beberapa alat sudah mulai usang, tapi perlu penambahan sarana laboratorium di setiap program studi.

3.5.3 Keuangan

Keuangan fakultas diatur secara terpusat oleh pihak universitas. Proses penentuan jumlah anggaran dilakukan dengan cara pengusulan anggaran oleh fakultas yang dibahas dalam Rapim (Rapat Pimpinan) universitas yang selanjutnya diusulkan kepada yayasan untuk mendapatkan persetujuan. Dari plafon anggaran yang disetujui yayasan, universitas meneruskan kepada fakultas untuk dipedomani dalam pembiayaan fakultas dan program studi pada tahun anggaran berjalan.

3.6 Pengembangan Kerja Sama dan Kemitraan

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan tidak akan dapat berkembang lebih baik jika tidak ada dukungan dari pihak lain, maka fakultas harus menjalin kerja sama dengan berbagai pihak, baik dengan perguruan tinggi, maupun dengan lembaga pemerintah dan swasta di dalam dan di luar negeri. Sifat kerja sama adalah kemitraan dan saling menguntungkan dengan bentuk kerja sama yang

dikembangkan antara lain (1) Bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (pelaksanaan tridarma), (2) Pendidikan S2/S3 bagi dosen dan karyawan, (3) Pengadaan Peralatan Laboratorium, (4) Pengadaan buku pustaka, (5) Magang, praktikum dan kerja praktek mahasiswa dan dosen, (6) Joint research, dan lainnya.

Beberapa lembaga luar negeri yang sudah mengikat kerja sama dengan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan adalah: *Hochschule für Angewandte Wissenschaft und Kunst Hildesheim/Holzminen/Göttingen (HAWK-HHG) Germany, Government Of India, HAWK Hildesheim (University Of Applied Science and Arts), University Teknologi Malaysia, Royal Institute Of Surveyors Malaysia (RISM), Hongkong Polytechnic University, Royal Institute Of Surveyors Malaysia (RISM), Nanyang Technology University, Sheffield University, UK, Universiti Teknologi Mara, Universiti Islam International Malaysia).*

Sedangkan dengan perguruan tinggi dan lembaga pemerintah/swasta di dalam negeri juga sudah sejak lama dijalin kerja sama diantaranya dengan Universitas Andalas, Universitas Indonesia, Institut Teknologi Bandung, Universitas Riau, Universitas Trisakti dan selalu diadakan evaluasi dan peninjauan.

Untuk kerja sama dengan instansi Pemerintah berupa kerjasama di bidang Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Kabupaten Tanah Datar, Pemerintah Kota Padang Panjang, Pemerintah Kota dan Kabupaten Solok, Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan, Pemerintah Kabupaten dan Kota Padang Pariaman, Pemerintah Kabupaten Agam, Pemerintah Kabupaten Sijunjung, Pemerintah Kabupaten Pasaman Barat, serta kerjasama dengan Dinas Pekerjaan Umum Provinsi serta Badan Penanggulangan Bencana (BNPB).

Untuk kerja sama dengan lembaga swasta Asosiasi Perencanaan dan Organisasi Profesi diantaranya LPJK Sumatera Barat, PERKINDO, IAI (Ikatan Aristek Indonesia), INKINDO, Pendidikan Profesional Program PPARs, APTARI (Asosiasi Perguruan Tinggi Asitektur Indonesia), ASPI (Asosiasi Sekolah Perencanaan Indonesia), HIMPI (Himpunan Perencanaan Indonesia), IQSI (Ikatan Quantity Surveyor Indonesia), PT. Reynolds Partnership, PT. Quanta QS Costindo, PT. Jaya CM, PT. PP, PT. Agung Podomoro Group-The Pakubuwono Project, PT. HK (Hutama Karya), PT. AECOM Indonesia Davis Langdon.

3.7 Sistem Informasi Manajemen

Kebutuhan terhadap sistem informasi yang terintegrasi dengan menggunakan Teknologi Informasi sudah mulai dirasakan. Mulai pada tahun 2009, FTSP sudah membangun sebuah website dengan URL : www.ftsp.bung-hatta.info dan sekarang telah dikembangkan dengan URL: www.bunghatta.ac.id yang dirancang untuk Sistem Informasi Akademik, dengan sasaran:

1. Dapat menampilkan profil FTSP secara online.
2. Berbagai kegiatan fakultas, dosen dan mahasiswa dapat diinformasikan setiap saat.
3. Bisa dijadikan sebagai alat komunikasi oleh sivitas akademika dan alumni FTSP serta masyarakat yang memerlukan informasi FTSP.
4. Dapat dijadikan sebagai basis Sistem Informasi Akademik FTSP.

Tahapan berikutnya, FTSP juga akan membangun sistem agenda surat menyurat yang sementara dapat diakses di dalam lingkungan FTSP dengan sistem LAN. Sasarannya adalah agar surat-menyurat dapat dikelola dengan baik, sehingga proses administrasi dapat lebih lancar.

BAB IV MONITORING DAN EVALUASI

4.1 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi

Pelaksanaan program strategis akan berjalan dengan lancar jika dilakukan monitoring dan evaluasi untuk setiap program strategis yang telah direncanakan di Bab 3. Rekapitulasi monitoring dan evaluasi ditampilkan dalam tabel berikut.

No.	Program Strategis	Penanggung Jawab	Tim Monitoring
1.	Citra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan	a. Fakultas b. Program Studi c. Tata Usaha Fakultas d. Akademik dan Kemahasiswaan e. Bagian Umum dan Pengelolaan Aset f. Alumni g. Humas h. Bidang Kerjasama i. CDC	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
2.	Akademik	a. Fakultas b. Program Studi c. GKMF d. Akademik dan Kemahasiswaan e. Bagian Umum dan Pengelolaan Aset f. Pustikom	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
3	Penelitian	a. Fakultas b. Program Studi c. LPPM d. Pusat Studi e. Pustikom	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas

No.	Program Strategis	Penanggung Jawab	Tim Monitoring
4	Pengabdian Pada Masyarakat	a. Fakultas b. Program Studi c. LPPM	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
5	Kelembagaan	a. Fakultas b. HIMA Prodi c. SPACE d. Lembaga Konsultasi e. Lembaga Sertifikasi f. Lembaga Komersialisasi g. Bagian umum dan Pengelolaan Aset	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
6	Program Strategis Peningkatan Sumber Daya Manusia	Kepegawaian	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
7	Sarana dan Prasarana	a. Bagian Umum dan Pengelolaan Aset b. Tim Perencana c. Fakultas d. Program Studi e. Bidang Akademik f. Koperasi g. Pusat Studi Lingkungan Hidup h. Unit Bisnis	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
8	Teknologi Informasi	a. Bidang Akademik b. Bagian Umum dan Pengelolaan Aset c. Pustikom	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas

No.	Program Strategis	Penanggung Jawab	Tim Monitoring
		d. Program Studi	
9	Nilai-nilai Kebunghattaan	Bidang Kebunghattaan	Universitas, Fakultas, Program Studi
10	Kerjasama, Aliansi dan Jejaring	a. Bidang Kerjasama b. Fakultas c. Program Studi d. BPPKP	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
11	Kemahasiswaan	a. Kemahasiswaan b. CDC	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas
12	Finansial	a. Keuangan b. SPI c. BPPK	Badan Pengawas, Yayasan, Universitas, dan senat Fakultas

4.2 Mekanisme Monitoring dan Evaluasi Renstra

Mekanisme monitoring dan evaluasi Rencana Strategis Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan meliputi kebijakan, sistim, struktur dan prosedur monitoring dan evaluasi.

A. Kebijakan monitoring dan Evaluasi renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP):

1. Monitoring dan evaluasi di FTSP di laksanakan terpusat oleh Tim Monev Renstra (Badan Perencanaan Pengembangan Promosi dan Kerjasama, Badan Penjaminan Mutu, Satuan Pengawasan Internal) tingkat Universitas dan Gugus Kendali Mutu Fakultas (GKMF) dan Program Studi.
2. *Standard operating procedur*(SOP) adalah panduan bagi Tim Monev Renstra yang meliputi: (1) kebijakan pelaksanaan Renstra

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, (2) kebijakan Monev Renstra, (3) sistem monev renstra, (4) struktur organisasi monev dan (5) prosedur pelaksanaan monev.

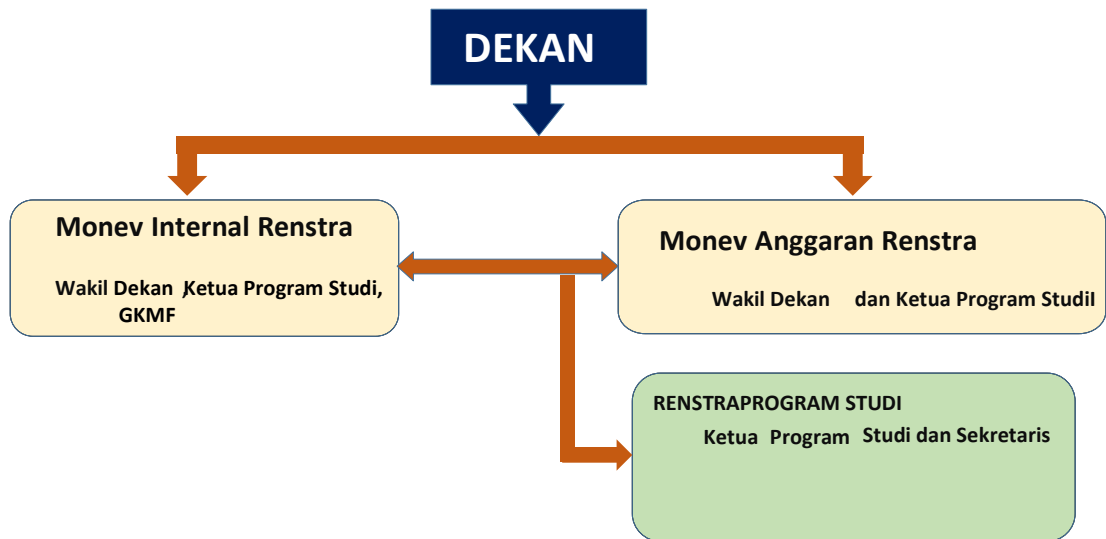
3. Kepala BPPKP membentuk tim monev (BPPKP, BPM dan SPI) renstra sekaligus juga sebagai ketua yang bertugas dan berkoordinasi dengan Dekan tentang penggunaan anggaran serta melaporkan kegiatan kepada Dekan tentang seluruh aktivitas dan menilai aktivitas dari seluruh koordinasi pelaksanaan Renstra Fakultas.
4. Tim monev Renstra adalah dosen atau staf BPPKP, BPM, dan SPI, GKMF yang memahami kebijakan FTSP yang di rekomendasikan ketua BPPKP kepada Dekan.

B. Sistem monitoring dan evaluasi kinerja Renstra FTSP

1. Sistem monitoring dan evaluasi Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan bersifat regular, minimal satu kali setahun.
2. Ketua tim monitoring dan evaluasi Renstra melaporkan hasil kegiatan kepada Dekan.
3. Tim monitoring dan evaluasi menjalankan tugas sesuai dengan kode etik Tim Monev FTSP untuk memantau, mengidentifikasi dan menilai;
 - a. Komitmen pimpinan Program Studi mendukung implementasi program kerja Dekan dan Renstra FTSP 2018-2022.
 - b. Persentase kemajuan implementasi program, kemajuan fisik dan kesesuaian dengan rencana kegiatan.
 - c. Masalah yang di hadapi oleh unit kerja, termasuk upaya-upaya yang telah dilakukan untuk mengatasi masalah-masalah tersebut, sehingga dapat diberikan masukan untuk perbaikan implementasi pada tahap berikutnya.
 - d. Tingkat keberhasilan pencapaian sasaran strategis atau indikator target yang di tetapkan.
 - e. Kriteria penilaian yang di gunakan dalam monitoring dan evaluasi Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan meliputi beberapa aspek:
 - a. Kepemimpinan dan komitmen Program Studi.
 - b. Kemampuan melaksanakan Renstra.

- c. Dampak dan keberlanjutan Renstra
- d. Capaian indikator keberhasilan kinerja Renstra
- e. Kesimpulan monev berupa kualitatif dan kuantitatif dengan interval kinerja sangat buruk (1) sampai sangat baik (5)

C. Struktur Monitoring dan Evaluasi Renstra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan



4.3 Monitoring dan Evaluasi

4.3.1 Monitoring dan Evaluasi Program Citra Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Base line	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	MONEV
				2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1.	Peningkatan status Akreditasi Prodi (BAN PT) dengan nilai Akreditasi A	Re akreditasi BAN PT	Jumlah prodi	0	0	1	2	2	2	Fakultas, Prodi dan BPM	Borang Akreditasi dan Evaluasi Diri
2.	Peningkatan Kondusifitas Suasana Kehidupan Kampus	Peningkatan sarana dan prasarana (Kualitas dan kuantitas)	% Kepuasan pelanggan	<50%	70	75	80	90	90	Fakultas	Laporan kepuasan mahasiswa dan stakeholders
3	Peningkatan Peranan Alumni	Kuliah Umum	Jumlah kuliah umum/prodi/tahun	1	2	3	4	4	5	Program Studi dan Fakultas	Laporan Jumlah Mahasiswa
		Penambahan Jejaring Kerjasama	Jumlah aplikasi kerjasama/tahun	1	1	2	3	4	10	Alumni, Fakultas dan Bidang Kerjasama	Laporan kerjasama
		Memberikan bantuan beasiswa	Jumlah mahasiswa/tahun	0	0	10	20	30	35	Alumni dan Fakultas	Laporan penerima beasiswa
		Memberikan bantuan	Jumlah sarana/tahun	0	1	2	3	4	5	Alumni	Laporan sarana dan prasarana

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Base line	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	MONEV
				2017	2018	2019	2020	2021	2022		
		sarana dan prasarana perkuliahan									
4.	Publikasi Fakultas	Pembuatan <i>website</i> multi bahasa	Jumlah Bahasa di website	1	1	2	2	2	2	Fakultas	Website
		Pembuatan/pe nyempurnaan profil prodi dan fakultas melalui video	<i>Update</i> video/tahun	0	1	1	1	2	2	Fakultas	Video
		Pembuatan profil dalam bentuk cetak	<i>Update</i> buku profil setiap tahun	1	1	1	1	1	1	Fakultas	Buku Profil

4.3.2 Monitoring dan Evaluasi Program Akademik FTSP

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang Bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1	Jumlah Mahasiswa	Peningkatan Jumlah Mahasiswa (vokasi, D4, S1)	Jumlah mahasiswa vokasi	200	385	456	300	250	200	200	Universitas	Laporan Jumlah Mhs
			Jumlah Mahasiswa D4	200	0	0	40	80	120	120	Universitas	Laporan Jumlah Mhs
			Jumlah Mahasiswa S1	1000	1400	1600	1400	1200	1000	1000	Universitas	Laporan Jumlah Mhs
2	Kualitas belajar - mengajar	Menetapkan beban mengajar dosen sesuai bidang keilmuan pada program studi	Beban Mengajar (SKS)	9	9	9	9	9	9	9	Fakultas	Laporan Realisasi Mengajar
		Mengembangkan <i>e-learning</i> dan <i>blended learning</i> pendukung pembelajaran	Persentase Jumlah dosen	30%	0	1%	2%	5%	10%	10%	Prodi	Laporan Realisasi Mengajar
		Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan oleh Tim Penjaminan Mutu	Frekuensi/tahun	2	2	2	2	2	2	2	GKMF	Laporan Penjaminan Mutu

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang Bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
3		Penilaian Proses Perkuliahan oleh Mahasiswa									GKMF	Laporan Penjaminan Mutu
		Memberikan pelatihan <i>soft skill</i> kepada mahasiswa	Frekuensi/tahun	1	1	1	1	1	1	2	Fakultas	Laporan Penjaminan Mutu
		Memenuhi ratio Dosen/Mahasiswa sesuai standar Ristekdikti	Ratio dosen/mahasiswa per prodi	1:27	1:28	1:32	1:28	1:27	1:27	1:27	Fakultas	Laporan ratio mahasiswa
		Melakukan pembelajaran dengan Bahasa Pengantar Bahasa Inggris Terintegrasi	Jumlah Mata Kuliah/Prodi	2	0	0	1	2	2	5	Fakultas dan prodi	Laporan Realisasi Mengajar
		Me- <i>review</i> kurikulum program studi	Pemutakhiran Kurikulum	100%	50%	75%	100%	100%	100%	100%	Fakultas dan prodi	Kurikulum
	Peningkatan Relevansi Kurikulum	Mengevaluasi Rencana Pembelajaran Per semester (RPS)	Frekuensi Pemutakhiran RPS /tahun	2	1	1	2	2	2	2	Program studi	RPS

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang Bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
4	Peningkatan Kualitas, Tugas Akhir/Skripsi/	Menyusun buku ajar	Jumlah buku ajar /tahun *	50%	5%	10%	30%	40%	50%	60%	Program studi	Modul/Buku Ajar
		Mengupdate modul praktikum/pembelajaran	Pemutakhiran Buku Ajar/Bahan Ajar	100%	0%	10%	25%	50%	100%	100%	Program studi	Modul/Buku Ajar
		Mengikuti kongres dan pertemuan asosiasi prodi	Frekuensi pertahun	1	1	1	2	3	3	1	Program studi	Laporan kegiatan asosiasi
		Mengevaluasi Buku Pedoman Penulisan:										
		a. Tugas Akhir (D3)	Frekuensi / tahun	1	0	1	1	1	1	1	Program D3	Panduan TA
		b. Skripsi (S1)	Frekuensi / tahun	1	0	1	1	1	1	1	Program studi sarjana	Panduan Skripsi
		Menetapkan jumlah maksimum bimbingan D3, S1 oleh setiap dosen pembimbing utama	Jumlah mahasiswa/se mester	6	12	6	6	6	6	6	Program Studi Fakultas	Laporan jumlah bimbingan

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang Bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
5		Menetapkan jumlah minimum pertemuan konsultasi mahasiswa dengan dosen pembimbing	Frekuensi Konsultasi	8	8	8	8	8	8	8	Program Studi dan Fakultas	Lembar Konsultasi mhs
		Monitoring, evaluasi, dan tindak lanjut pembimbingan mahasiswa oleh dosen pembimbing	Frekuensi Per-Semester	2	1	2	2	2	2	2	Program Studi dan Fakultas	Lembar Konsultasi mhs
		Meningkatkan IPK lulusan	IPK	3.25	(3,09)	3.09 5	3.10	3.15	3.25	3.5	Program Studi dan Fakultas	Laporan kegiatan akademik
	Peningkatan Kinerja Lulusan	Mempercepat masa studi lulusan	Masa Studi (Tahun)	3.0	D3 (4,1)	4.00	3.8	3.5	3.2	3,25	Program Studi dan BAK	Laporan kegiatan akademik
				4.0	S1 (4,7)	4.6	4.4	4.2	4.1	4.1	Program Studi dan BAK	Laporan kegiatan akademik

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang Bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
6		Penetapan mata kuliah bersama tingkat fakultas	Jumlah mata kuliah tingkat fakultas	2	0	1	2	2	2	3	Fakultas	Laporan realisasi mata kuliah
	Pengembangan program pembelajaran lintas disiplin	Me- <i>review</i> dan menyempurnakan SOP secara berkelanjutan	Jumlah mata kuliah tingkat Universitas	100%	60%	70%	80%	90%	100%	100%	BPM	SOP
			Ketersediaan dokumen (Insidentil)	100%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	BPM	SOP

4.3.3 Monitoring dan Evaluasi Program Penelitian FTSP

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1.	Peningkatan jumlah penelitian dosen dan mahasiswa	Meningkatkan kinerja penelitian mandiri/kelompok dosen secara kuantitatif & kualitatif dengan dana mandiri/ kelompok dan dana internal.	Jumlah Penelitian /tahun	1 /dosen /thn	10 (16%)	11	14	15	20	25	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
		Meningkatkan jumlah dan mutu penelitian dosen berbasis dana eksternal melalui peningkatan daya saing memperoleh pendanaan kompetitif eksternal.	Jumlah Penelitian/ tahun	1 /dosen /thn	12 (20%)	14	16	18	20	25	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
		Meningkatkatkan keikutsertaan mahasiswa dalam tim penelitian dosen.	Jumlah Penelitian/ tahun	Jumlah mhs/ tahun	12 (20%)	14	14	18	24	30	Prodi	Laporan tahunan prodi
2.	Peningkatan Kualitas dan relevansi penelitian dosen	Menyelenggarakan pelatihan metodologi penelitian dan analisis data	Frekuensi Pelatihan/ tahun	1/fakultas	1	1	1	1	1	1	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan Fakultas dan LPPM
		Menyelenggarakan kegiatan pendampingan penyusunan proposal penelitian dan PPM	Frekuensi Pendampingan / tahun	1/fakultas	1	1	1	1	1	1	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan Fakultas dan LPPM
		Me-review Buku Pedoman Penelitian dan Pengabdian	Revisi Pedoman /2 tahun	1/universitas	1	1	1	1	1	1	LPPM	Buku Pedoman

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
		Kepada Masyarakat LPPM UBH										
		Meningkatkan kegiatan pelatihan penulisan artikel internasional bereputasi	Frekuensi Pelatihan/ tahun	1/fakultas	1	1	1	1	1	1	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan Fakultas dan LPPM
3.	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	Membangun pusat-pusat studi baru dan merevitalisasi pusat-pusat studi yang sudah ada.	Jumlah riset grup/ pusat studi	Jumlah pusat studi aktif/ Prodi	1	1	1	1	1	1	LPPM dan Pusat Studi	Laporan tahunan Pusat Studi dan LPPM
4.	Pengembangan jumlah jurnal nasional terakreditasi	Meningkatkan jurnal tingkat fakultas menjadi jurnal nasional terakreditasi/ bereputasi.	Jumlah jurnal nasional terakreditasi	1 penerbit/ per prodi	0	1	1	1	2	2	LPPM dan Fakultas	Jurnal
5.	Penumbuhan dan pengembangan pusat penelitian bertaraf internasional	Meningkatkan kinerja pusat studi untuk proses internasionalisasi melalui pengembangan luaran dan skema kerjasama.	Jumlah pusat penelitian taraf international	1 pusat penelitian /2 tahun	0	0	0	1	1	1	LPPM dan Pusat Studi	Laporan tahunan Pusat Studi dan LPPM
6.	Peningkatan jumlah publikasi di jurnal	Memberikan insentif publikasi jurnal internasional bereputasi	Jumlah publikasi /dosen	1 /dosen /thn	2	2	10	20	30	40	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
		Memberikan insentif publikasi jurnal internasional	Jumlah publikasi /dosen	1 /dosen /thn	0	0	0	1	1	2	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
		Memberikan insentif publikasi jurnal nasional terakreditasi	Jumlah publikasi /dosen	1 /dosen /thn	0	0	0	1	1	2	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM dan Prodi

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
						2017	2018	2019	2020	2021		
7.	Peningkatan jumlah publikasi di <i>proceeding</i>	Menyelenggarakan dan ikut berpartisipasi dalam seminar internasional yang hasilnya dipublikasikan pada <i>proceeding</i> bereputasi.	Jumlah publikasi /dosen	1 /dosen /thn	0	1	1	1	1	2	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
		Menyelenggarakan dan ikut berpartisipasi dalam seminar nasional yang hasilnya dipublikasikan pada <i>proceeding</i> nasional.	Jumlah publikasi /dosen	1 /dosen /thn	2	4	6	8	10	15	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
8.	Peningkatan jumlah dosen menjadi (<i>Keynote speaker/invited</i>) dalam temu ilmiah	Menyelenggarakan/mengikuti seminar internasional melalui kerjasama dengan universitas luarnegeri.	Jumlah dosen /tahun	1/prodi /tahun	1	2	3	4	5	6	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Fakultas
		Menyelenggarakan/mengikuti seminar nasional melalui kerjasama dengan universitas dalam negeri.	Jumlah dosen /tahun	1/prodi /tahun	1	1	2	4	5	6	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Fakultas
9	Peningkatan jumlah dosen sebagai <i>visiting lecturer</i>	Melaksanakan kerjasama pertukaran dosen dengan Universitas dalam negeri dan luarnegeri	Jumlah kegiatan/ tahun	1/prodi /tahun	0	1	1	1	1	2	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
10.	Peningkatan jumlah Hak Kekayaan	Mendorong/menfasilitasi dosen untuk mendapatkan Hak Kekayaan Intelektual	Jumlah Paten	1/prodi /tahun	0	0	1	1	1	1	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
	Intelektual (HaKI)	(HaKI)	Jumlah Paten sederhana	1/prodi /tahun	0	1	1	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
			Jumlah Hak cipta	1/prodi /tahun	1	1	2	2	4	4	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
			Jumlah Merk Dagang	1/prodi /tahun	0	0	0	0	0	1	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
			Jumlah Desain produk industri		0	0	1	1	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
11.	Peningkatan Jumlah Teknologi Tepat Guna	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk menghasilkan penelitian yang dapat diaplikasikan kepada masyarakat berupa Teknologi Tepat Guna.	Jumlah Teknologi Tepat Guna	1/Prodi	0	1	1	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
12.	Peningkatan Jumlah Model/ Purwarupa/ Desain/ Karyaseni/ Rekayasa Sosial	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk menghasilkan penelitian yang dapat diaplikasikan kepada masyarakat berupa Model/ Purwarupa/ Desain/ Karyaseni/ Rekayasa Sosial	Jumlah Model/ Purwarupa/ Desain/ Karyaseni/ Rekayasa Sosial	1/prodi	0	0	0	0	1	1	LPPM dan Fakultas	Laporan tahunan LPPM dan Prodi
13.	Peningkatan jumlah Buku ajar	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk menulis	Jumlah Buku Ajar	>30% dari total	0	0	1	1	1	1	LPPM dan Prodi	Laporan tahunan LPPM

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
						2017	2018	2019	2020	2021		
	(ISBN)	buku ajar yang mempunyai ISBN.		penelitian								dan Prodi
14.	Peningkatan Jumlah Dana Kerja Sama Penelitian	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk mendapatkan dana penelitian eksternal	Jumlah Dana		50 Juta	100	140	160	180	200	Universitas dan LPPM	Laporan Tahunan LPPM dan Universitas
			Jumlah Dana		100jt	500jt	500jt	500jt	500jt	500jt	Universitas dan LPPM	Laporan Tahunan LPPM dan Universitas
			Jumlah Dana		50 Juta	100	140	160	180	200	Universitas dan LPPM	Laporan Tahunan LPPM dan Universitas
15.	Peningkatan Dana Internal	Meningkatkan alokasi anggaran untuk penelitian internal	Jumlah Dana		365 Juta	0,5 M	0,75 M	1M	1M	1M	Universitas dan LPPM	Laporan Tahunan LPPM dan Universitas
16	Peningkatan dana Pendamping	Mengalokasikan anggaran untuk pendampingan penelitian dan PPM external	Jumlah Dana		12 Juta	75 Juta	100	100	100	100	Universitas dan LPPM	Laporan Tahunan LPPM dan Universitas
17.	Pembuatan simlitabmas LPPM	Pembuatan simlitabmas Universitas Bung Hatta	% penggunaan	100%	0	0	50%	100%	100%	100%	LPPM dan Pustikom	Simlitabmas UBH

4.3.4 Monitoring dan Evaluasi Program Pengabdian Pada Masyarakat FTSP

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1	Peningkatan jumlah, kualitas, dan relevansi kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Meningkatkan kinerja PPM secara kuantitatif & kualitatif dengan dana mandiri dan kelompok. PPM Mandiri dan Kelompok	Jumlah dosen yang melaksanakan PPM	1 pengabdian / dosen/ tahun	15	10	15	16	18	18	LPPM dan Prodi	Laporan Tahunan Prodi dan LPPM
2	Peningkatan jumlah publikasi ilmiah	Mendorong dosen melakukan publikasi dan memberikan dana insentif publikasi	Jumlah publikasi pada media nasional terakreditasi.	1/Prodi/ tahun	0	2	4	5	6	6	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
			Jumlah publikasi pada media internasional bereputasi.	1/Prodi/ tahun	0	1	1	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
			Jumlah publikasi media massa lokal/ nasional /repository PT.	1/Prodi/ tahun	1	2	4	6	8	8	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
3	Peningkatan pemakalah dalam temu ilmiah	Mendorong dosen melakukan publikasi	Jumlah publikasi melalui Video singkat di media sosial	1/Prodi/ tahun	0	1	2	3	4	4	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
		Mendorong partisipasi dosen dalam temu ilmiah tingkat	Jumlah publikasi PPM secara Internasional	1/prodi/ tahun	1	5	10	15	20	20	LPPM dan Prodi	Laporan Tahunan Prodi dan LPPM
			Jumlah publikasi	1/prodi/ tahun	1	5	10	15	20	20	LPPM dan Prodi	Laporan Tahunan Prodi

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
		nasional dan internasional	PPM secara nasional									dan LPPM
4	Peningkatan jumlah dosen menjadi (<i>Keynote speaker/ invited</i>) dalam temu ilmiah	Mendorong partisipasi dosen dalam temu ilmiah terkait PPM tingkat lokal, nasional dan internasional	Jumlah dosen yang menjadi keynote/invited speaker tingkat lokal	1/fakultas /tahun	0	1	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
			Jumlah dosen yang menjadi keynote/invited speaker tingkat nasional	1/fakultas /tahun	0	1	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
			Jumlah dosen yang menjadi keynote/ invited speaker tingkat internasional	1/prodi /tahun	0	0	1	2	2	2	LPPM dan Prodi	Laporan Tahunan Prodi dan LPPM
5	Peningkatan jumlah Hak Kekayaan Intelektual (HaKI)	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk mendapatkan Hak Kekayaan Intelektual (HaKI)	Jumlah Paten Sederhana	1/fakultas /tahun	0	1	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
6	Peningkatan Jumlah Teknologi Tepat Guna	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk melaksanakan PPM yang dapat diaplikasikan kepada masyarakat	Jumlah Teknologi Tepat Guna per tahun	2/ fakultas (FTI, FTSP dan FPIK)	0	2	4	4	4	4	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
		berupa Teknologi Tepat Guna										
7	Peningkatan Jumlah Model/ Purwarupa/ Desain/ Karyaseni/ Rekayasa Sosial	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk melaksanakan PPM yang dapat diaplikasikan kepada masyarakat berupa Model/ Purwarupa/ Desain/ Karyaseni/ Rekayasa Sosial	Jumlah Model/ Desain/ Karyaseni/ Rekayasa Sosial	1/ fakultas (FE, FIB, FKIP, FH, Pasca)	0	2	4	4	4	4	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
8	Peningkatan jumlah Buku (ISBN)	Mendorong/ memfasilitasi dosen untuk menulis buku ajar yang mempunyai ISBN.	Jumlah Buku (ISBN)	1/ fakultas /tahun	0	2	2	4	6	6	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
9	Peningkatan jumlah mitra	Membuat tema PPM yang bermanfaat untuk meningkatkan kualitas mitra.	Jumlah mitra yang produktif (IRT/UMKM)	1/fakultas /tahun	0	2	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
			Jumlah Mitra CSR/ pemda /industri (UKM)	1/fakultas /tahun	0	2	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
			Jumlah mitra yang kualitas produknya	1/fakultas /tahun	2	2	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
			Meningkat									LPPM
			Jumlah mitra yang menghasilkan Usahawan muda	1/fakultas /tahun	2	2	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
			Jumlah mitra yang kemampuan manajemennya meningkat	1/fakultas /tahun	2	2	2	2	2	2	LPPM dan Fakultas	Laporan Tahunan Fakultas dan LPPM
10.	Peningkatan Dana Internal (diprioritaskan untuk multi disiplin dan promosi Universitas Bung Hatta)	Mengalokasikan anggaran untuk PPM internal	Jumlah Dana	Juta/tahun	100	120	144	172	206	206	Peningkatan Dana Internal (diprioritaskan untuk multi disiplin dan promosi Universitas Bung Hatta)	Mengalokasikan anggaran untuk PPM internal

4.3.5 Monitoring dan Evaluasi Program Kelembagaan

No.	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	MONEV
				2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1	Pengembangan Kelembagaan Non Akademik	Melaksanakan kegiatan pendidikan profesional dan kursus pendek (SPACE)	Jumlah kegiatan	0	1. Tempat Uji Kompetensi (TUK)	1. Tempat Uji Kompetensi (TUK) 2. Pelatihan di bidang teknik	1. Tempat Uji Kompetensi (TUK) 2. Pelatihan di bidang teknik	3. Tempat Uji Kompetensi (TUK) 4. Pelatihan di bidang teknik	1. Tempat Uji Kompetensi (TUK) 2. <i>Artificial Intelegency</i> 3. BIPA 4. <i>Tax Center</i> 5. Sekolah Pasar Modal 6. <i>Language and Cultural Program</i> 7. Pelatihan di bidang teknik	Fakultas	Laporan tahunan space
		Melaksanakan kegiatan konsultasi (Lembaga Konsultasi)	Jumlah sertifikat yang di keluarkan oleh lembaga sertifikasi	0	0	50	100	200	200	Fakultas	Laporan tahunan lembaga konsultasi
		Melaksanakan kegiatan konsultasi (Lembaga	Jumlah pihak diberikan layanan	0	1	4	8	10	50	Prodi	Laporan tahunan lembaga sertifikasi

No.	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	MONEV
				2017	2018	2019	2020	2021	2022		
		Konsultasi)	konsultasi								
		Melakukan komersialisasi hasil kegiatan akademik (Lembaga komersialisasi)	Jumlah output akademik yang di komersialisasi-kan	0	0	0	0	1	40	Pusat Studi	Laporan tahunan lembaga sertifikasi
2	Struktur organisasi	Pembagian Wewenang dan tanggungjawab	Sentralisasi vs desentralisasi	Sentralisasi	Sentralisasi	Sentralisasi	Sentralisasi	Sentralisasi	Sentralisasi	Aset dan administrasi umum	Laopran tahunan unviersitas dan laporan survey persepsi
3	Sistim pengendalian manajemen	Menerapkan Sistim pengendalian strategi	<i>Bureaucratic vs. Non-bureaucratic</i>	Non-bureaucratic	Non-bureaucratic	Non-bureaucratic	Non-bureaucratic	Non-bureaucratic	Non-bureaucratic		
4	Gaya Kepemimpinan	Menerapkan gaya kepemimpinan	<i>Task Oriented leadership vs. People oriented leadership</i>	<i>Task Oriented leadership</i>	<i>Task Oriented leadership</i>	<i>Task Oriented leadership</i>	<i>Task-people oriented leadership</i>	<i>Task-people oriented leadership</i>	<i>Task-people oriented leadership</i>		
5	Budaya	Menerapkan	<i>Human vs.</i>	<i>Semi-</i>	<i>Semi-Human</i>	<i>Semi-Human</i>	<i>Semi-Human</i>	<i>Semi-Human</i>	<i>Semi-human relation</i>		

No.	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggung jawab	MONEV
				2017	2018	2019	2020	2021	2022		
	Organisasi	Nilai-nilai dan tradisi	<i>Open culture</i>	<i>Human relation culture</i>	<i>relation culture</i>	<i>relation culture</i>	<i>relation culture</i>	<i>relation culture</i>	<i>relation culture</i>		
6	Optimalisasi dan Pembuatan SOP	Standarisasi pelayanan minimal (SPM)	Persentase SOP yang memiliki SPM dibanding eluruh SOP	70	80	85	90	95	100		

4.3.6 Program Strategis Peningkatan Sumber Daya Manusia

Tabel 1. Program pengembangan profesionalisme dosen dan tenaga kependidikan

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Baseline 2017	Capaian					Organ yang Bertanggung jawab	Monev
					2018	2019	2020	2021	2022		
1	Peningkatan profesionalisme tenaga kependidikan	Mengikutsertakan tenaga kependidikan dalam program pendidikan dan pelatihan sesuai dengan bidang kerjanya	Jumlah pegawai	0	1	2	4	9	9	Fakultas	Laporan Pelaksanaan Kegiatan
2	Peningkatan kualifikasi/profesionalisme dosen	Menugaskan dosen untuk Melaksanakan studi lanjut, didalam negeri maupun di luar negeri	Jumlah dosen Studi S3	10	10	15	20	25	25	Yayasan	Laporan Tahunan Kepegawaian
		Mengikuti program sertifikasi dosen	Jumlah dosen	18	25	35	45	55	55		
		Mendorong dosen untuk mengikuti pendidikan /ujian sertifikasi profesi:	Jumlah dosen	10	11	12	13	14	20		
		Mendorong dosen untuk menjadi anggota	Jumlah dosen	15	16	17	18	19	20		

		organisasi/asosiasi profesi dan/atau keilmuan, didalam negeri maupun luar negeri									
		Kepemimpinan public dan <i>sabbatical leave</i>	Jumlah dosen	75%	80%	85%	90%	95%	95%		
			Jumlah dosen kepemimpinan <i>public</i>	30	31	32	33	35	35		
			Jumlah <i>Sabbatical leave</i>	2	3	4	6	8	8		

4.3.7 Monitoring dan Evaluasi Program Sarana dan Prasarana FTSP

Tabel 1 Pengembangan Ruang Dosen

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Penanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1.	Peningkatan pemanfaatan sarana dan prasarana	Penambahan ruang dosen yang memiliki ruang kerja dengan luas minimal 6 m ²	Persentase dosen	4 m ² (standar BAN PT)	<ul style="list-style-type: none"> 60 % Luas ruang kerja dosen 1.106 m² Jumlah dosen 302 	<ul style="list-style-type: none"> 70% Target :1.268 m² Penambahan ruangan162 m² Pembagian ruangan berdasarkan proporsi 	<ul style="list-style-type: none"> 80% Target :1.450 m² Penambahan ruangan182 m² Asumsi, pada tahun sebelumnya sudah 	<ul style="list-style-type: none"> 90% Target :1.631 m² Penambahan ruangan181 m² Asumsi, pada tahun sebelumnya sudah 	<ul style="list-style-type: none"> 100% Target :1.812 m² Penambahan ruangan181 m² Asumsi, pada tahun sebelumnya sudah 	100%	Aset dan Administrasi Umum	Laporan Tahunan Universitas dan Audit/inventaris aset tahunan

No	Program Pengembangan	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Penanggung jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
					orang • Rasio = 1.106/302= 3,6 m2/org • (Sumber AIPT UBH, 2017)	dosen per program studi	ditambah ruangan baru 162 m2	ditambah ruangan baru 182 m2	ditambah ruangan baru 181 m2			
		Fakultas Teknik Sipil dan Pencanaan										
		Ekonomi Konstruksi	Persentase dosen	100% 7 dosen (42 m2)	28 (Jumlah dosen 9)	-	60% (4 dosen) 24 m2	100% (7 dosen) 42 m2	-			
		e.1 Arsitektur	Persentase dosen	100% 12 dosen (72m2)	28% (Jumlah Dosen 14)	-	50% (6 dosen) 36 m2	75% (9 dosen) 54 m2	100% (12 dosen) 72 m2			
		e.2 Teknik Sipil	Persentase dosen	100% 25 dosen (150 m2)	40% (Jumlah Dosen 27)	-	60% (15 dosen) 90 m2	80% (20 dosen) 120 m2	100% (25 dosen) 150 m2			
		e.3 Perencanaan Wilayah Kota	Persentase dosen	100% 8 dosen (48 m2)	25% (Jumlah Dosen 10)	50% (4 dosen) 24 m2	75% (6 dosen) 36 m2	100% (8 dosen) 48 m2	-			

4.3.8 Monitoring dan Evaluasi Program Teknologi Informasi FTSP

No.	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian				
					2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Memantapkan sistem penyusunan program kerja dan penganggaran	Menetapkan mekanisme penyusunan program kerja dan penganggaran terpadu, dengan fokus pada pengembangan institusi	Sistem Penganggaran Terpadu		Sudah ada pertahun	Terintegrasi 40%	Terintegrasi 50%	Terintegrasi 60%	Terintegrasi 70%	Terintegrasi 80%
2.	Meningkatkan ketertiban dalam program kerja dan penggunaan anggaran	Melakukan monitoring dan evaluasi oleh Sistem Pengendalian Internal (SPI)	Persentase Dokumen SPI		0	40%	50%	60%	70%	80%
			Jumlah dokumen audit, evaluasi dan review		0	1 masing-masing aktivitas	2 masing-masing aktivitas	3 masing-masing aktivitas	4 masing-masing aktivitas	5 masing-masing aktivitas
		Pelaksanaan program kerja	Ketertiban Pelaksanaan		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%
		Pengajuan dan kegiatan	Ketertiban Waktu		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%
		Penggunaan dana/anggaran	Ketertiban Penggunaan		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%
		Pertanggungjawab keuangan	Ketertiban Pelaporan		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%
3.	Memperkuat struktur pendanaan transparansi dan akuntabilitas tata kelola keuangan	Pengembangan struktur pendanaan								
		Persentase pendanaan di luar SPP	% pendanaan dari <i>tution fee revenue</i>		99%	90%	85%	80%	75%	70%
		Postur anggaran	% belanja untuk pendidikan: Penelitian: PPM		75:15:10	75:15:10	75:15:10	75:15:10	75:15:10	70:20:10

No.	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian				
					2017	2018	2019	2020	2021	2022
		Pemasukan dari unit bisnis	% pemasukan dari unit bisnis akademik dan non-akademik		1%	10%	15%	20%	25%	30%
4	Pembentukan unit bisnis universitas (UBC) sebagai pendukung dana pelaksanaan proses akademik	Mendapatkan income generating untuk mendukung pendanaan proses akademik	Jumlah unit bisnis yang dibentuk		<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi center Kontraktor Konsultan perencana Developer 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi center Kontraktor Konsultan perencana Developer bengkel, SPBU dan restoran. Rumah sakit pratama Peternakan ikan 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi, lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi bengkel, SPBU dan restoran. Rumah sakit pratama Peternakan ikan Developer

4.3.9 Monitoring dan Evaluasi Kerjasama, Aliansi dan Jejaring FTSP

No.	SasaranStrategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian					Organ Yang Bertanggung Jawab	Monev	
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
1.	Meningkatkan kerjasama (sinergi) antar perguruan	Mengembangkan kerjasama tridharma perguruan tinggi										
		Perguruan Tinggi DN	Jumlah PT-DN	6	8	10	12	14	16	Bid. Kerjasama	Laporan Tahunan Kerjasama	
		Perguruan Tinggi LN	Jumlah PT-LN	11	12	13	14	14	16			
2.	Meningkatkan kerjasama (sinergi) dengan institusi/ lembaga non perguruan tinggi.	Mengembangkan kerjasama/ kemitraan bidang tridharma perguruan tinggi dengan:										
		Propinsi	Jumlah Propinsi	1	2	3	4	5	6	Bid. Kerjasama	Laporan Tahunan Kerjasama	
		Kab/Kota	Jumlah Kab/Kota	5	6	7	8	9	10			
		Institusi/LembagaPemerintah	Jumlah Lemb. Pemerintah	2	3	4	5	6	7			
		Badan Usaha Milik Negara	Jumlah BUMN	1	2	3	4	5	6			
		Badan Usaha Swasta	Jumlah BUMS	5	6	7	8	9	10			
		Lembaga Swadaya Masyarakat	Jumlah LSM	2	3	4	5	6	7			
		Organisasi Profesi	Jumlah Org. Profesi	4	5	6	7	8	9			
3.	Peningkatan Aplikasi Kerjasama											
	University Teknologi Malaysia, Johor	Kegiatan Kerjasama bidang Pendidikan	Student Exchange	Jumlah mhs /thn		2	2	2	2	2	Bid. Kerjasama Pascasarjana FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi
		Kegiatan Kerjasama	Penelitian dan	Jumlah publikasi atau penelitian /tahun			2	2	2	2		

No.	SasaranStrategis	Kegiatan		Indikator	Baseline	Capaian					Organ Yang Bertanggung Jawab	Monev	
					2017	2018	2019	2020	2021	2022			
		bidang Penelitian	Publikasi Bersama									TEK	Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK
		Kegiatan Kerjasama bidang Pengabdian Masyarakat	Pengabdian dosen/mhs	Jumlah kegiatan /tahun			1	1	1	1			
	Gifu University, Jepang	Kegiatan Kerjasama bidang Pendidikan	Student Exchange	Jumlah mhs /thn	3	3	3	3	3	3	Bid. Kerjasama Pascasarjana FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK	
		Kegiatan Kerjasama bidang Penelitian	Penelitian dan Publikasi Bersama	Jumlah publikasi atau penelitian /tahun	3	3	4	4	4	4			
	HAWK, Jerman	Kegiatan Kerjasama Pendidikan	Student Exchange	Jumlah mhs /thn		1	1	1	1	1	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK	
		Kegiatan Kerjasama bidang Penelitian	Penelitian dan Publikasi Bersama	Jumlah publikasi atau penelitian /tahun			1	1	1	1			
		Kegiatan Kerjasama bidang Penelitian	Penelitian dan Publikasi Bersama	Jumlah publikasi atau penelitian /tahun			1	1	1	1			

No.	SasaranStrategis	Kegiatan		Indikator	Baseline	Capaian					Organ Yang Bertanggung Jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
	University Teknologi Mara Malaysia	Kegiatan Kerjasama Pendidikan	Student Exchange	Jumlah mhs/thn		2	2	2	2	2	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK
		Kegiatan Kerjasama bidang Penelitian	Penelitian dan Publikasi Bersama	Jumlah publikasi atau penelitian /tahun			2	2	2	2		
		Kegiatan Kerjasama bidang Pengabdian Masyarakat	Pengabdian dosen/mhs	Jumlah kegiatan /tahun			1	1	1	1		
	International Islamic University Malaysia	Kegiatan Kerjasama Pendidikan	Student Exchange	Jumlah mhs /thn		1	1	1	1	1	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK	Laporan Tahunan Kerjasama FTSP, Prodi T Sipil, Prodi Arsitek , Prodi PWK dan Prodi TEK
		Kegiatan Kerjasama bidang Penelitian	Penelitian dan Publikasi Bersama	Jumlah publikasi atau penelitian /tahun			2	2	2	2		
		Kegiatan Kerjasama bidang Pengabdian Masyarakat	Pengabdian dosen/mhs	Jumlah kegiatan /tahun			1	1	1	1		
4.	Adanya <i>International office</i>	Mengatur kegiatan kerjasama <i>International students and lecturers mobility</i> keluar negeri			0	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada		Ada

4.3.10 Monitoring dan Evaluasi Program Kemahasiswaan dan Alumni FTSP

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian						Yang Bertanggung Jawab	Monev
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
A	Pengembangan Penalaran dan Kreativitas											
1	National Universities Debating Championship (NUDC)	Pembentukan Kelompok Belajar	Jml Tim/tahun	1	1	1	1	1	1	1	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan
2	PKM dan Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional	PKM 5 bidang	Jml Tim/tahun	0	0	5	10	20	20	20	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan
		PKM GT-AI	Jml Mhs/tahun	0	1	1	1	1	1	1	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan
		Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional	Jml Mhs/tahun	0	1	1	2	2	2	2	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan
4	PILMAPRES Tingkat Universitas	Workshop	Jml Mhs/tahun	0	1	2	3	4	4	4	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan

No	Sasaran Strategis		Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian					Yang Bertanggung Jawab	Monev
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
	6	Kontes Robot	Lomba Teknologi	Jml Tim/orang/tahun	0	0	1	1	1	1	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan
B	Bidang Kesejahteraan & Kewirausahaan Mahasiswa										Universitas	Laporan tahunan kegiatan
	1	Bantuan Pendidikan / Beasiswa	Beasiswa Bidikmisi*	Jml Mhs/Tahun	172	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
			Beasiswa PPA*	Jml Mhs/Tahun	115	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
			Beasiswa VDMS	Jml Mhs/Tahun	12	20	25	25	30	30	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
			Beasiswa BUMN/BUMD	Jml Mhs/Tahun	25	25	30	40	50	50	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
			Beasiswa Alumni	Jml Mhs/Tahun	0	10	20	20	30		Universitas	Laporan tahunan kegiatan
			Beasiswa Yayasan	Jml Mhs/Tahun	0	7	7	7	7	7	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
			Beasiswa LAZ	Jml Mhs/Tahun	0	7	7	7	7	7	Universitas	Laporan tahunan kegiatan

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian						Yang Bertanggung Jawab	Monev
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
	2	Expo Kewirausahaan Nasional	Pekan Kewirausahaan Universitas	Jml Mhs/Tahun	0	7	7	7	7	7	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
	3	PMW (Program Mahasiswa Wira Usaha) Tingkat Fakultas	Workshop	Jml Tim/Tahun	0	7	7	7	7	7	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
	4	Co-op (Program belajar bekerja terpadu)	Magang Mahasiswa	Jml Tim/Tahun	0	0	1	1	1	1	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
	5	Program Pendukung (TOT bagi dosen Kewirausahaan dll)	Pelatihan dan Workshop dosen pembina	Jml/tahun	5	0	3	3	4	5	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
	6	Pertukaran Mahasiswa ke PT Dn dan LN	2 minggu - 3 bulan	Jml Mhs/Tahun	8	24	24	24	24	24	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
			1 -2 semester	Jml Mhs/Tahun	22	30	30	30	30	30	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
C		Pengembangan minat, bakat, ormawa										Laporan tahunan kegiatan
	1	Pomnas (Pekan Olah Raga Mahasiswa Nasional)	Mendatangkan Pelatih	Jml Mhs/Tahun	3	0	5	0	7	7	KMS	Laporan tahunan kegiatan
	2	MTQMN (Musabaqoh Tilawatil Quran)	Mendatangkan Mentor MTQ	Jml Mhs/Tahun	3	0	5	0	7	7	KMS	Laporan tahunan

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian						Yang Bertanggung Jawab	Monev
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
		Mahasiswa Nasional)										kegiatan
3	Pesparawi (Pesta Paduan Suara Mahasiswa Gerejajawi)	Mendatangkan Pelatih	Jml Mhs/Tahun	1	0	1	1	1	1	KMS	Laporan tahunan kegiatan	
4	Peksiminas (Pekan Seni Mahasiswa Nasional)	Mendatangkan Instruktur	Jml Mhs/Tahun	0	5	0	5	5	5	KMS	Laporan tahunan kegiatan	
5	Kejurnas Cabor Tertentu	Lomba sesuai Program Studi	Jml Mhs/Tahun	1	1	1	2	2	2	KMS	Laporan tahunan kegiatan	
		Prestasi Olah Raga	Jml Mhs/Tahun	2	2	2	3	3	3	KMS	Laporan tahunan kegiatan	
		Prestasi Minat Bakat	Jml Mhs/Tahun	1	1	1	2	2	2	KMS	Laporan tahunan kegiatan	
6	Ormawa Sehat	Revisi Aturan Ormawa	Jml Tim/Tahun	0	0	1	1	1	1	KMS	Laporan tahunan kegiatan	
7	PHBD (Program Hibah Bina Desa)	Mendatangkan Pelatih	Jml Tim/Tahun	1	2	2	3	3	3	KMS	Laporan tahunan kegiatan	
D	Bidang Penyelarasan Dunia Kerja											
1	Pengembangan Pusat Karier	Pengembangan Pusat Karier	Jml/tahun	1	1	2	3	4	4	Alumni dan CDC	Laporan tahunan kegiatan	

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian						Yang Bertanggung Jawab	Monev
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
												CDC
2	Tracer Sudy & Analisis datanya	Tracer Sudy & Analisis datanya	Jml/tahun	2	2	3	3	4	4	Alumni dan CDC	Laporan tahunan kegiatan CDC	
3	Program Pendampingan Pusat Karier	Konseling Center dan Psikolog	Jml/tahun	1	1	1	1	1	1	Alumni dan CDC	Laporan tahunan kegiatan CDC	
4	Pengemb. Sindikker (Sistem informasi Pendidikan dan dunia kerja)	Pengemb. Sindikker (Sistem informasi Pendidikan dan dunia kerja)	Jml/tahun	0	1	2	2	2	2	Alumni dan CDC	Laporan tahunan kegiatan CDC	
5	EXPO Pusat Karier	Job Fair	Jml/tahun	1	1	2	2	2	2	Alumni dan CDC	Laporan tahunan kegiatan CDC	
6	Pengiriman Mahasiswa Magang ke PT, Instansi DN dan LN	Internship Ke Jepang	Jml/tahun	15	20	20	20	30	30	Alumni dan CDC	Laporan tahunan kegiatan CDC	
E	Bidang Mental / Wawasan Kebangsaan											
1	Pend Bela Negara / Kewarganegaraan / MENWA	Pendidikan Bela Negara	Jml Mhs/Tahun	2	3	4	4	4	5	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian						Yang Bertanggung Jawab	Monev
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
		Pendidikan Kewarganegaraan	Jml Mhs/Tahun	2	2	2	3	3	5	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	
2	KKN Kebangsaan / KKN Revolusi mental	Mengikuti Program Kapal Nusantara	Jml Mhs/Tahun	0	0	2	2	4	4	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	
3	UKDM (Unit Kegiatan Dakwah Mahasiswa)	Pelatihan Dakwah	Jml Mhs/Tahun	0	0	1	1	2	3	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	
4	Kepramukaan	Jambore	Jml Mhs/Tahun	0	0	1	1	2	3	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	
5	Pend Pancasila / Peneguhan Ideologi Bangsa	Pelatihan	Jml Mhs/Tahun	0	0	1	1	2	3	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	
6	P4GN (program pencegahan penyalagunaan dan perdagangan narkoba)	Sosialisasi Narkoba, dan Pengawasan (tes urine berkala)	Frekuensi pengecekan/Tahun	1	2	4	4	4	4	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	
7	Program Deradikalisasi	Penataran Wawasan Kebangsaan	Jml Mhs/Tahun	2	3	4	5	6	6	Fakultas dan Universitas	Laporan tahunan kegiatan	
F	Internasionalisasi											
1	Word University Debating Competition (WUDC)	Pelatihan dan Mengikuti Lomba	Frekuensi/Tahun	0	0	1	1	2	3	KMS dan Fakultas	Laporan tahunan kegiatan	
2	Sukan (Pertandingan)	Pelatihan dan	Frekuensi/Tahun	0	0	1	1	1	1	KMS dan	Laporan	

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian						Yang Bertanggung Jawab	Monev
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
	Malaysia dan Indonesia (SUKMALINDO) Bidang Olah Raga	Mengikuti Lomba									Fakultas	tahunan kegiatan
3	Inovasi Teknologi	Pelatihan dan Mengikuti Lomba	Frekuensi/Tahun	0	0	1	1	1	1	1	KMS dan Fakultas	Laporan tahunan kegiatan
G	Bantuan Tidak Terikat											
1	Bantuan Materi	Tergantung Prestasi	Jml Bantuan/ Fakultas/Tahun	0	10 jt	10 jt	10 jt	10 jt	10 jt	10 jt	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
2	Bantuan Peralatan	Tergantung Kebutuhan	Jml Bantuan/ Fakultas/Tahun	0	10 jt	10 jt	15 jt	15 jt	15 jt	15 jt	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
3	Bantuan Kuliah Umum, Kerja Praktek, Peluang Kerja	Tergantung Kegiatan	Jml Bantuan/ Fakultas/Tahun	0	5 jt	5jt	5jt	10 jt	10 jt	10 jt	Universitas	Laporan tahunan kegiatan
H	Penguatan Tata Kelola											
1	Revisi Buku Pedoman Organisasi Kemahasiswaan	Revisi Buku Pedoman Organisasi Kemahasiswaan	Jml/Tahun	0	1	1	1	1	1	1	KMS	Laporan tahunan kegiatan
2	Revisi Tata Tertib Kemahasiswaan	Revisi Tata Tertib Kemahasiswaan	Jml/Tahun	0	1	1	1	1	1	1	KMS	Laporan tahunan kegiatan
3	Penyusunan SOP	Penyusunan SOP	Jml/Tahun	0	8	10	12	14	14	14	KMS	Laporan tahunan kegiatan

No	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Baseline	Capaian						Yang Bertanggung Jawab	Monev
				2017	2018	2019	2020	2021	2022			
4	Pembuatan Web Rekam Jejak Mahasiswa	Pembuatan dan Pemeliharaan	Jml/Tahun	0	1	1	1	1	1	1	KMS	Laporan tahunan kegiatan

4.3.11 Monitoring dan Evaluasi Program Finansial FTSP

No.	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggungjawab	MONEV
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
1.	Memantapkan sistem penyusunan program kerja dan penganggaran	Menetapkan mekanisme penyusunan program kerja dan penganggaran terpadu, dengan fokus pada pengembangan institusi	Sistem Penganggaran Terpadu		Sudah ada pertahun	Terintegrasi 40%	Terintegrasi 50%	Terintegrasi 60%	Terintegrasi 70%	Terintegrasi 80%	Keuangan	Dokument SOP, Laporan Perubahan Sistem, Laporan RKAT, Laporan Realisasi Anggaran
2.	Meningkatkan Ketertiban dalam program kerja dan penggunaan anggaran	Melakukan monitoring dan evaluasi oleh Sistem Pengendalian Internal (SPI)	Persentase Dokumen SPI		0	40%	50%	60%	70%	80%	SPI	Dokumen SPI
			Jumlah dokumen audit, evaluasi dan review		0	1 masing-masing aktivitas	2 masing-masing aktivitas	3 masing-masing aktivitas	4 masing-masing aktivitas	5 masing-masing aktivitas	SPI	Laporan Evaluasi, audit dan Review bidang SDM, Keuangan, Aset dan Teknologi informasi
		Pelaksanaan program kerja	Ketertiban Pelaksanaan		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%	Keuangan	Dokumen Sistem manajemen RKAT
		Pengajuan dana kegiatan	Ketertiban Waktu		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%		
		Penggunaan dana/anggaran	Ketertiban Penggunaan		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%		
Pertanggungjawaban keuangan	Ketertiban Pelaporan		Baru menyiapkan SOP	40%	50%	60%	70%	80%				

No.	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggungjawab	MONEV
					2017	2018	2019	2020	2021	2022		
3.	Memperkuat struktur pendanaan transparansi dan akuntabilitas tata kelola keuangan	Pengembangan struktur pendanaan										
		Persentase pendanaan di luar SPP	% pendanaan dari <i>tution fee revenue</i>		99%	90%	85%	80%	75%	70%	Keuangan	Laporan pendapatan Universitas dan Yys dan belanja
		Postur anggaran	% belanja untuk pendidikan: Penelitian: PPM		75:15:10	75:15:10	75:15:10	75:15:10	75:15:10	70:20:10	Keuangan	Laporan realisasi belanja pendidikan, penelitian dan publikasi
		Pemasukan dari unit bisnis	% pemasukan dari unit bisnis akademik/non akademik		1%	10%	15%	20%	25%	30%	Keuangan	Laporan komposisi penerimaan/pendapatan
4	Pembentukan unit bisnis universitas (UBC) sebagai pendukung dana pelaksanaan proses akademik	Mendapatkan income generating untuk mendukung pendanaan proses akademik	Jumlah unit bisnis yang dibentuk		<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi center Kontraktor Konsultan perencana Developer 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi center Kontraktor Konsultan perencana Developer 	<ul style="list-style-type: none"> Lembaga komersialisasi Lembaga konsultasi Lembaga sekolah profesional dan pendidikan berkelanjutan (space) lembaga sertifikasi Penginapan mahasiswa Hotel dan konvensi center bengkel, SPBU dan restoran. Rumah sakit pratama 	BPPK	Laporan tahunan aspek kelembagaan

No.	Sasaran Strategis	Kegiatan	Indikator	Standar Ideal	Baseline	Capaian					Organ yang bertanggungjawab	MONEV	
					2017	2018	2019	2020	2021	2022			
										<ul style="list-style-type: none"> • Rumah sakit pratama • Peternakan ikan 	<ul style="list-style-type: none"> • Peternakan ikan • Pontraktor • Konsultan perencana • Developer 		

BAB V PENUTUP

Sesuai dengan kesepakatan *stakeholders* Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) Universitas Bung Hatta, Visi FTSP adalah “Menjadi Fakultas Unggul Dalam Bidang Rekayasa Sipil, Seni dan Lingkungan Binaan yang Bermartabat Hatta Menuju Fakultas Kelas Dunia”.

Rencana Strategis FTSP Tahun 2018-2022 merupakan acuan bagi pengembangan dan arah dari seluruh kegiatan sivitas akademika baik di tingkat Fakultas maupun Program Studi. Dengan Renstra ini diharapkan seluruh unsur pimpinan unit satuan kerja di lingkungan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) Universitas Bung Hatta dapat menjalankan dengan baik untuk mencapai tujuan sehingga semua kegiatan yang ada di lingkungan Universitas Bung Hatta akan lebih terarah.

Dalam Renstra ini telah disajikan visi, misi, tujuan, dan sasaran Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) Universitas Bung Hatta dalam menghadapi tantangan masa depan sesuai dengan tugas yang diemban sebagai lembaga pendidikan.

Renstra ini disusun untuk menjalankan lima tahun pertama pengembangan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP) Universitas Bung Hatta demi mencapai universitas berbasis pembelajaran dengan jangka waktu 2018-2021.

Tahapan pelaksanaan Renstra akan dituangkan dalam Rencana Operasional (Renop) tahunan yang dijabarkan kedalam dokumen Program Kerja dan Penganggaran.

Kunci keberhasilan pelaksanaan Renstra ini pada hakekatnya ditentukan oleh empat faktor yaitu: (a) komitmen dari segenap sivitas akademika untuk melaksanakan/mengimplementasikan dalam kegiatan nyata; (b) berkembangnya

atmosfir akademik yang kondusif; (c) kedisiplinan dari pelaksana, serta ;(d) berkembangnya budaya kualitas.

Rencana Strategis Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Bung Hatta Tahun 2018-2022 merupakan dasar penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) dan selanjutnya dirinci dalam Rencana Operasional tahun 2018-2022 baik tingkat program studi ataupun fakultas. Pendanaan untuk implementasi Rencana Strategis ini berasal dari anggaran universitas/yayasan, dan sumber-sumber lainnya.

INDIKATOR KINERJA UTAMA

Dalam menyiapkan rencana strategis Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan periode 2018-2022 telah disiapkan indikator kinerja utama (*key performance indicators*) untuk setiap tujuan strategis sebagai indikator penilaian dan dasar penilaian kinerja (*performance assessment*).

Tabel 1. Indikator Kinerja Utama Renstra 2018-2022

a. Tata Kelola Yang Baik

Sasaran Strategis 1	Strategi Pencapaian 2	Baseline 2017 3	Capaian				
			2018 4	2019 5	2020 6	2021 7	2022 8
1. Terlaksananya <i>good university governance</i>	a. Terlaksananya audit keuangan dan kinerja secara reguler dan berkelanjutan	50%	60%	70%	80%	90%	100%
	b. Ketersediaan peraturan dan SOP aktivitas akademik dan non akademik	40%	50%	60%	70%	80%	100%
	c. Ketersediaan sistem penjaminan mutu di dukung oleh sistem informasi yang memadai	30%	45%	55%	60%	70%	100%
	d. Ketersediaan SOTK untuk mendukung implementasi kegiatan akademik dan non-akademik	40%	50%	55%	75%	80%	100%
	e. Terwujudnya pelayanan administrasi yang Excelent dan prima melalui umpan balik dari mahasiswa dan dosen	30%	45%	55%	65%	80%	100%
2. Peningkatan nilai akreditasi dari lembaga akreditasi dalam dan luar negeri	Presentase prodi terakreditasi S1 oleh lembaga akreditasi Nasional	A = 0% B = 100% C = 0%	A = 25% B = 75% C = 0%	A = 50% B = 50% C = 0%	A = 50% B = 50% C = 0%	A = 75% B = 25% C = 0%	A = 75% B = 25% C = 0%

b. peningkatan mutu dan daya saing lulusan baik di tingkat nasional maupun internasional

Sasaran Strategis	Strategi Pencapaian	Baseline 2017	Capaian				
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Peningkatan daya saing lulusan di dalam dan luar negeri	a. Percepatan rata-rata masa studi lulusan	5,34 tahun	5,2 tahun	5,1 tahun	5 tahun	4,9 tahun	4,8 tahun
	b. Rata-rata indeks prestasi kumulatif	2,99	3,00	3,1	3,15	3,2	3,25
	b. Lama masa tunggu dalam mencari pekerjaan	6 bulan	5 bulan	4 bulan	3 bulan	2 bulan	2 bulan
	c. Tingkat kepuasan pengguna terhadap kinerja lulusan Universitas Bung Hatta	25%	50%	75%	80%	90%	100%
	d. Tersedianya tambahan pelatihan keprofesionalan untuk peningkatan daya saing lulusan	25%	50%	50%	75%	90%	100%
2. Meningkatkan pemerataan dan perluasan akses pendidikan tingkat daerah dan nasional	a. Jumlah mahasiswa total (daya tampung) berdasarkan student body	1.500	2.000	2.000	2.000	2.100	2.100
	b. Presentase mahasiswa baru dari luar Sumatera Barat	2,3%	3%	3,5%	3,75%	4%	4,5%
	• Presentase mahasiswa penerima beasiswa	5%	10%	10%	10%	10%	10%
	• Terwujudnya jumlah kegiatan kemahasiswaan yang lebih banyak melibatkan mahasiswa	50	65	80	100	100	100
	• Terlibatnya para dosen yang berkompeten dalam pembinaan kegiatan kemahasiswaan	10%	20%	30%	50%	50%	50%

c. Peningkatan kualitas sumber daya manusia

Sasaran Strategis	Strategi Pencapaian	Baseline 2017	Capaian				
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Peningkatan kualifikasi dan jabatan fungsional dosen	a. Jumlah dosen tetap dengan kualifikasi guru besar	1	1	1	2	2	3
	b. Jumlah dosen memiliki kualifikasi doktor	16	18	20	22	26	27
	c. Jumlah dosen memiliki jabatan fungsional Lektor Kepala	9	10	12	14	15	17
	d. Jumlah dosen yang mengikuti program S3	11	11	12	13	14	15
	e. Jumlah dosen mengikuti seminar, symposium, lokakarya, workshop sebagai penyaji	27	28	30	32	35	40
2. Peningkatan kinerja tenaga administrasi dalam melayani dosen dan mahasiswa	a. Skor penilaian kinerja berdasarkan kuisioner yang diedarkan kepada dosen dan mahasiswa	70%	80%	90%	90%	90%	90%
	b. Jumlah tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat yang sesuai dengan bidangnya	2	7	7	7	7	7

d. Peningkatan kuantitas dan kualitas fasilitas pendukung kegiatan akademik dan non akademik

Sasaran Strategis	Strategi Pencapaian	Baseline 2017	Capaian				
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Peningkatan fasilitas penunjang akademik dan non-akademik di kampus 1	a. Ketersediaan ruang perkuliahan untuk keperluan seluruh fakultas yang ada di kampus 1	90%	90%	100%	100%	100%	100%
	b. Ketersediaan laboratorium untuk mendukung proses belajar mengajar	80%	90%	100%	100%	100%	100%
	c. Ketersediaan fasilitas pendukung untuk kebutuhan non-akademik mahasiswa (kantor lembaga kemahasiswaan, kafetaria dan lainnya)	80%	90%	100%	100%	100%	100%
	d. Ketersediaan sarana dan prasarana lainnya (seminar, sidang akhir)	3	3	5	5	5	5

e. Peningkatan budaya dan kualitas penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan publikasi ilmiah

Sasaran Strategis	Strategi Pencapaian	Baseline 2017	Capaian				
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Meningkatkan budaya penelitian dan budaya ilmiah	a. Rata-rata alokasi dana penelitian per tahun per dosen	8 Juta	9 Juta	10 Juta	12 Juta	15 Juta	20 Juta
	b. Rata-rata per tahun dan per dosen jumlah publikasi ilmiah pada jurnal terakreditasi nasional	1	2	3	4	5	10
	c. Rata-rata per tahun per dosen jumlah publikasi ilmiah pada jurnal internasional terindeks	4	5	6	8	10	12
	d. Rata-rata jumlah produk HAKI yang dihasilkan	1	2	3	4	5	6
	e. Jumlah buku teks/bahan ajar/ilmiah yang dihasilkan	11	13	14	16	19	25
	f. Jumlah artikel dosen yang diterbitkan pada jurnal ber ISSN	20	22	30	40	50	60
	g. Rata-rata jumlah kegiatan PKM per tahun per dosen yang dilaksanakan	10%	20%	30%	40%	40%	50%
	h. Rata-rata alokasi dana PKM per tahun per dosen	5 Juta	6 Juta	7 Juta	8 Juta	12 Juta	15 Juta